



เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ของ

เทศบาลตำบลทุ่งน้อย

อำเภอโพทะเล จังหวัดพิจิตร

เทศบาลตำบลทุ่งน้อย  
เขต/อำเภอ โพทะเล จังหวัดพิจิตร

164 หมู่ 2 ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล ทุ่งน้อย  
เขต/อำเภอ โพทะเล จังหวัดพิจิตร 66130

พื้นที่	28.47 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	3,578 คน
ชาย	1,734 คน
หญิง	1,845 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 7 สิงหาคม 2566



## ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ของ

เทศบาลตำบลทุ่งน้อย

อำเภอโพทะเล จังหวัดพิจิตร

## คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

### เรียน ประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งน้อย

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นของเทศบาลตำบลทุ่งน้อย จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลทุ่งน้อยอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลตำบลทุ่งน้อย จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

#### ๑. สถานะการคลัง

##### ๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เทศบาลตำบลทุ่งน้อย มีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๓๖,๓๑๖,๖๒๒.๗๖ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๑๓,๖๐๓,๕๕๔.๒๗ บาท

๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๑๕,๓๕๙,๙๑๙.๓๑ บาท

๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่องหนี่ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน - โครงการ รวม - บาท

๑.๑.๕ รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่องหนี่ผูกพัน จำนวน - โครงการ รวม - บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

#### ๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๓๐,๒๐๒,๖๓๘.๘๓ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	๑๐๔,๓๖๘.๓๕	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	๒๑๓,๓๘๐.๙๖	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	๙๖,๐๕๐.๑๓	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	๐.๐๐	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	๒๙,๕๖๐.๖๙	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	๔,๙๕๐.๐๐	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	๑๕,๘๘๐,๗๓๗.๗๐	บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	๑๓,๘๗๓,๕๙๑.๐๐	บาท

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๑๐,๐๓๓,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๒๖,๑๖๒,๖๓๒.๕๔ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	๑๐,๐๕๓,๘๕๕.๓๘	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	๘,๙๔๗,๒๑๐.๖๑	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	๕,๒๗๐,๑๒๕.๕๕	บาท
งบลงทุน	จำนวน	๑,๒๔๖,๓๖๗.๐๐	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	๖๔๕,๐๗๔.๐๐	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	๐.๐๐	บาท

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๑๐,๐๓๓,๐๐๐ บาท

๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน ๙๓๙,๔๐๐.๐๐ บาท

๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐.๐๐ บาท

ผู้บริหารเทศบาลตำบลทุ่งน้อย

## คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลทุ่งน้อย

อำเภอโพทะเล จังหวัดพิจิตร

### 1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
<b>รายได้จัดเก็บเอง</b>			
หมวดภาษีอากร	104,368.35	150,000.00	115,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	213,380.96	289,400.00	233,900.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	96,050.13	150,000.00	150,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	29,560.69	23,600.00	42,600.00
หมวดรายได้จากทุน	4,950.00	2,500.00	3,000.00
<b>รวมรายได้จัดเก็บเอง</b>	<b>448,310.13</b>	<b>615,500.00</b>	<b>544,500.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดภาษีจัดสรร	15,880,737.70	14,684,500.00	16,655,500.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>15,880,737.70</b>	<b>14,684,500.00</b>	<b>16,655,500.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดเงินอุดหนุน	13,873,591.00	14,100,000.00	13,900,000.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>13,873,591.00</b>	<b>14,100,000.00</b>	<b>13,900,000.00</b>
<b>รวม</b>	<b>30,202,638.83</b>	<b>29,400,000.00</b>	<b>31,100,000.00</b>

ค่าเฉลี่ยงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลทุ่งน้อย

อำเภอโพทะเล จังหวัดพิจิตร

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	10,053,855.38	10,903,008.00	10,958,044.00
งบบุคลากร	8,947,210.61	11,313,210.00	11,543,940.00
งบดำเนินงาน	5,270,125.55	6,198,282.00	7,175,300.00
งบลงทุน	1,246,367.00	124,500.00	545,516.00
งบเงินอุดหนุน	645,074.00	861,000.00	817,200.00
งบรายจ่ายอื่น	0.00	0.00	60,000.00
<b>รวมจ่ายจากงบประมาณ</b>	<b>26,162,632.54</b>	<b>29,400,000.00</b>	<b>31,100,000.00</b>



ส่วนที่ 2

เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ของ

เทศบาลตำบลทุ่งน้อย

อำเภอโพทะเล จังหวัดพิจิตร



**บันทึกหลักการและเหตุผล**  
ประกอบร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของเทศบาลตำบลทุ่งน้อย  
อำเภอโพทะเล จังหวัดพิจิตร

ด้าน	รวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,671,250
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	582,000
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	3,083,640
แผนงานสาธารณสุข	1,661,580
แผนงานสังคมสงเคราะห์	662,600
แผนงานเคหะและชุมชน	1,013,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	65,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	355,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	2,027,886
แผนงานการเกษตร	20,000
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	10,958,044
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>31,100,000</b>

## รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

เทศบาลตำบลทุ่งน้อย

อำเภอโพทะเล จังหวัดพิจิตร

## แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		10,958,044	10,958,044
งบกลาง		10,958,044	10,958,044

## แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร		5,159,800	448,760	1,676,600	212,480	7,497,640
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		2,624,640	0	0	0	2,624,640
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		2,535,160	448,760	1,676,600	212,480	4,873,000
งบดำเนินงาน		2,011,000	35,000	630,000	192,000	2,868,000
ค่าตอบแทน		117,000	0	89,000	0	206,000
ค่าใช้สอย		978,000	35,000	441,000	172,000	1,626,000
ค่าวัสดุ		290,000	0	80,000	20,000	390,000
ค่าสาธารณูปโภค		626,000	0	20,000	0	646,000
งบลงทุน		217,110	0	18,500	0	235,610
ค่าครุภัณฑ์		217,110	0	18,500	0	235,610
งบเงินอุดหนุน		10,000	0	0	0	10,000
เงินอุดหนุน		10,000	0	0	0	10,000
งบรายจ่ายอื่น		60,000	0	0	0	60,000
รายจ่ายอื่น		60,000	0	0	0	60,000
	รวม	7,457,910	483,760	2,325,100	404,480	10,671,250

## แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	รวม
งบดำเนินงาน		570,000	570,000
	ค่าตอบแทน	35,000	35,000
	ค่าใช้สอย	485,000	485,000
	ค่าวัสดุ	50,000	50,000
งบเงินอุดหนุน		12,000	12,000
	เงินอุดหนุน	12,000	12,000
	<b>รวม</b>	<b>582,000</b>	<b>582,000</b>

## แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
<b>งบบุคลากร</b>		698,600	713,040	1,411,640
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		698,600	713,040	1,411,640
<b>งบดำเนินงาน</b>		381,000	695,800	1,076,800
ค่าตอบแทน		31,000	4,800	35,800
ค่าใช้สอย		260,000	362,000	622,000
ค่าวัสดุ		90,000	329,000	419,000
<b>งบลงทุน</b>		10,000	0	10,000
ค่าครุภัณฑ์		10,000	0	10,000
<b>งบเงินอุดหนุน</b>		0	585,200	585,200
เงินอุดหนุน		0	585,200	585,200
	<b>รวม</b>	<b>1,089,600</b>	<b>1,994,040</b>	<b>3,083,640</b>

## แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม
<b>งบบุคลากร</b>		894,080	0	894,080
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		894,080	0	894,080
<b>งบดำเนินงาน</b>		434,500	185,000	619,500
ค่าตอบแทน		14,500	0	14,500
ค่าใช้สอย		310,000	185,000	495,000
ค่าวัสดุ		110,000	0	110,000
<b>งบลงทุน</b>		8,000	0	8,000
ค่าครุภัณฑ์		8,000	0	8,000
<b>งบเงินอุดหนุน</b>		0	140,000	140,000
เงินอุดหนุน		0	140,000	140,000
	<b>รวม</b>	<b>1,336,580</b>	<b>325,000</b>	<b>1,661,580</b>

## แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร		632,600	632,600
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	632,600	632,600
งบดำเนินงาน		30,000	30,000
	ค่าตอบแทน	10,000	10,000
	ค่าใช้สอย	20,000	20,000
	รวม	662,600	662,600

## แผนงานเคหะและชุมชน

งบ	งาน	งานสวนสาธารณะ	งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	รวม
งบดำเนินงาน		20,000	993,000	1,013,000
	ค่าวัสดุ	20,000	295,000	315,000
	ค่าใช้สอย	0	698,000	698,000
	รวม	20,000	993,000	1,013,000

## แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		65,000	65,000
	ค่าใช้จ่าย	65,000	65,000
	รวม	65,000	65,000

## แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		240,000	45,000	285,000
	ค่าใช้จ่าย	240,000	45,000	285,000
งบเงินอุดหนุน		0	70,000	70,000
	เงินอุดหนุน	0	70,000	70,000
	รวม	240,000	115,000	355,000



## แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร		1,107,980	0	1,107,980
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,107,980	0	1,107,980
งบดำเนินงาน		628,000	0	628,000
	ค่าตอบแทน	1,000	0	1,000
	ค่าใช้สอย	362,000	0	362,000
	ค่าวัสดุ	265,000	0	265,000
งบลงทุน		0	291,906	291,906
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	291,906	291,906
	รวม	1,735,980	291,906	2,027,886

## แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบดำเนินงาน		20,000	20,000
	ค่าใช้สอย	20,000	20,000
	รวม	20,000	20,000

รายงานประมาณการรายรับ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
เทศบาลตำบลทุ่งน้อย  
อำเภอโพทะเล จังหวัดพิจิตร

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี ๒๕๖๔	ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖	ยอดต่าง (%)	ปี ๒๕๖๗
<b>หมวดภาษีอากร</b>					
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๖,๔๙๙.๘๒	๗๑,๖๐๑.๓๕	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	-๓๓.๓๓ %	๘๐,๐๐๐.๐๐
ภาษีป้าย	๒๖,๗๑๒.๐๐	๓๒,๗๖๗.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๖.๖๗ %	๓๕,๐๐๐.๐๐
<b>รวมหมวดภาษีอากร</b>	<b>๓๓,๒๑๑.๘๒</b>	<b>๑๐๔,๓๖๘.๓๕</b>	<b>๑๕๐,๐๐๐.๐๐</b>		<b>๑๑๕,๐๐๐.๐๐</b>
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	๔๙๔.๗๐	๒๓๒.๘๐	๕๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๕๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	๑๘๑,๖๐๐.๐๐	๑๙๐,๘๒๐.๐๐	๑๙๐,๐๐๐.๐๐	๕.๒๖ %	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	-๑๐๐.๐๐ %	๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	๑๖๐.๐๐	๑๑๐.๐๐	๒๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๒๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	๓๓๐.๐๐	๕๒๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	๖๐.๐๐ %	๘๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	๕๘,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐.๐๐ %	๐.๐๐
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก	๐.๐๐	๒๐๐.๐๐	๓๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐ %	๖๐๐.๐๐
ค่าปรับการผิดสัญญา	๑๗,๕๙๘.๐๐	๑๒,๕๑๑.๑๖	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๒๐,๐๐๐.๐๐
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐.๐๐ %	๐.๐๐
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร	๑,๕๐๐.๐๐	๒๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	-๗๕.๐๐ %	๕๐๐.๐๐

วันที่พิมพ์ : ๗/๘/๒๕๖๖ ๑๖:๒๒:๕๘

หน้า : ๓/๓

ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	๕๘๘.๐๐	๒๙๗.๐๐	๖๐๐.๐๐	๓๓.๓๓ %	๘๐๐.๐๐
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	๒๖๐.๐๐	๓๕๐.๐๐	๓๐๐.๐๐	๖๖.๖๗ %	๕๐๐.๐๐
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	๑๓,๔๓๐.๐๐	๘,๑๔๐.๐๐	๑๓,๕๐๐.๐๐	-๒๕.๙๓ %	๑๐,๐๐๐.๐๐
<b>รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>๒๗๔,๘๖๐.๗๐</b>	<b>๒๑๓,๓๘๐.๙๖</b>	<b>๒๘๙,๔๐๐.๐๐</b>		<b>๒๓๓,๙๐๐.๐๐</b>
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>					
ดอกเบี้ยย	๑๓๕,๒๔๕.๖๖	๙๖,๐๕๐.๑๓	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๑๕๐,๐๐๐.๐๐
<b>รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>๑๓๕,๒๔๕.๖๖</b>	<b>๙๖,๐๕๐.๑๓</b>	<b>๑๕๐,๐๐๐.๐๐</b>		<b>๑๕๐,๐๐๐.๐๐</b>
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>					
ค่าจำหน่ายเศษของ	๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๖๐๐.๐๐	-๖๘.๗๕ %	๕๐๐.๐๐
เงินที่มีผู้อุทิศให้	๕๕,๐๐๐.๐๐	๒๒.๙๔	๕,๐๐๐.๐๐	-๙๘.๐๐ %	๑๐๐.๐๐
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	๑๐,๘๐๐.๐๐	๓๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	-๘๖.๖๗ %	๒,๐๐๐.๐๐
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	๑,๐๕๐.๐๐	๒๙,๒๓๗.๗๕	๒,๐๐๐.๐๐	๑,๙๐๐.๐ ๐ %	๔๐,๐๐๐.๐๐
<b>รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>๖๗,๔๕๐.๐๐</b>	<b>๒๙,๕๖๐.๖๙</b>	<b>๒๓,๖๐๐.๐๐</b>		<b>๔๒,๖๐๐.๐๐</b>
<b>หมวดรายได้จากทุน</b>					
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	๐.๐๐	๔,๙๕๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๒๐๐.๐๐ %	๓,๐๐๐.๐๐
รายได้จากทุนอื่น ๆ	๑,๒๘๕.๐๐	๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐	-๑๐๐.๐๐ %	๐.๐๐
<b>รวมหมวดรายได้จากทุน</b>	<b>๑,๒๘๕.๐๐</b>	<b>๔,๙๕๐.๐๐</b>	<b>๒,๕๐๐.๐๐</b>		<b>๓,๐๐๐.๐๐</b>
<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>					
ภาษีรถยนต์	๒๙๓,๔๕๑.๕๑	๔๐๑,๙๘๔.๒๖	๓๓๐,๐๐๐.๐๐	๕๑.๕๒ %	๕๐๐,๐๐๐.๐๐
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	๙,๒๓๗,๕๖๗.๕๙	๑๐,๖๖๙,๗๖๑.๖๖	๙,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๕.๗๙ %	๑๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	๑,๔๗๑,๘๔๔.๕๐	๑,๖๑๑,๗๒๙.๗๐	๑,๕๒๐,๐๐๐.๐๐	๘.๕๕ %	๑,๖๕๐,๐๐๐.๐๐
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	๒๓,๘๕๗.๖๐	๒๓,๒๖๑.๖๕	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๓๐,๐๐๐.๐๐
ภาษีสรรพสามิต	๒,๘๗๕,๑๕๕.๗๐	๒,๖๓๔,๑๔๘.๐๑	๒,๙๔๐,๐๐๐.๐๐	-๑.๓๖ %	๒,๙๐๐,๐๐๐.๐๐

วันที่พิมพ์ : ๗/๘/๒๕๖๖ ๑๖:๒๒:๕๘

หน้า : ๓/๓

ค่าภาคหลวงแร่	๓๔,๙๒๖.๑๓	๓๓,๔๔๙.๖๒	๓๖,๐๐๐.๐๐	๓๑.๙๔ %	๔๗,๕๐๐.๐๐
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	๑๕,๘๗๐.๔๔	๒๔,๙๘๑.๘๐	๑๘,๐๐๐.๐๐	๕๕.๕๖ %	๒๘,๐๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวล กฎหมายที่ดิน	๒๘๙,๐๐๘.๐๐	๔๘๑,๔๒๑.๐๐	๓๑๐,๐๐๐.๐๐	๖๑.๒๙ %	๕๐๐,๐๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	-๑๐๐.๐๐ %	๐.๐๐
<b>รวมหมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>๑๔,๒๔๑,๖๘๐.๔๗</b>	<b>๑๕,๘๘๐,๗๓๗.๗๐</b>	<b>๑๔,๖๘๔,๕๐๐.๐๐</b>		<b>๑๖,๖๕๕,๕๐๐.๐๐</b>
<b>หมวดเงินอุดหนุน</b>					
เงินอุดหนุนทั่วไป	๑๓,๙๒๗,๔๑๖.๗๑	๑๓,๘๗๓,๕๙๑.๐๐	๑๔,๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-๑.๔๒ %	๑๓,๙๐๐,๐๐๐.๐๐
<b>รวมหมวดเงินอุดหนุน</b>	<b>๑๓,๙๒๗,๔๑๖.๗๑</b>	<b>๑๓,๘๗๓,๕๙๑.๐๐</b>	<b>๑๔,๑๐๐,๐๐๐.๐๐</b>		<b>๑๓,๙๐๐,๐๐๐.๐๐</b>
<b>รวมทุกหมวด</b>	<b>๒๘,๖๘๑,๑๕๐.๓๖</b>	<b>๓๐,๒๐๒,๖๓๘.๘๓</b>	<b>๒๘,๗๘๔,๕๐๐.๐๐</b>		<b>๓๐,๕๕๕,๕๐๐.๐๐</b>

**รายงานประมาณการรายจ่าย**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**  
**เทศบาลตำบลทุ่งน้อย**  
**อำเภอโพทะเล จังหวัดพิจิตร**

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	20,596.00	31,652.00	45,600.00	3.07 %	47,000
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	1,220.00	1,240.00	2,000.00	0 %	2,000
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	7,012,100.00	7,238,200.00	7,820,400.00	-2.96 %	7,589,000
เบี้ยยังชีพความพิการ	2,171,400.00	2,169,600.00	2,301,600.00	0 %	2,301,600
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	12,000.00	12,000.00	18,000.00	0 %	18,000
เงินสำรองจ่าย	307,272.96	77,744.65	155,558.00	125.93 %	351,447
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
1. เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ	60,000.00	60,000.00	70,000.00	42.86 %	100,000
2. เงินสมทบสนับสนุนิบาดเทศบาลแห่งประเทศไทย	22,850.61	24,638.73	28,000.00	7.14 %	30,000
3. ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	0.00	0.00	3,000.00	0 %	3,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	0.00	438,780.00	458,850.00	12.45 %	515,997
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน ท้องถิ่น (กบท.)	440,640.00	0.00	0.00	0 %	0
<b>รวมงบกลาง</b>	<b>10,048,079.57</b>	<b>10,053,855.38</b>	<b>10,903,008.00</b>		<b>10,958,044</b>
<b>รวมงบกลาง</b>	<b>10,048,079.57</b>	<b>10,053,855.38</b>	<b>10,903,008.00</b>		<b>10,958,044</b>
<b>รวมงบกลาง</b>	<b>10,048,079.57</b>	<b>10,053,855.38</b>	<b>10,903,008.00</b>		<b>10,958,044</b>
<b>รวมแผนงานงบกลาง</b>	<b>10,048,079.57</b>	<b>10,053,855.38</b>	<b>10,903,008.00</b>		<b>10,958,044</b>
<b>แผนงานบริหารงานทั่วไป</b>					
<b>งานบริหารทั่วไป</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>					
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	523,420.65	695,520.00	695,520.00	0 %	695,520
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	88,709.67	120,000.00	120,000.00	0 %	120,000
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	88,709.67	120,000.00	120,000.00	0 %	120,000
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	133,014.19	198,720.00	198,720.00	0 %	198,720
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	1,247,341.90	1,490,400.00	1,490,400.00	0 %	1,490,400
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>	<b>2,081,196.08</b>	<b>2,624,640.00</b>	<b>2,624,640.00</b>		<b>2,624,640</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,859,854.77	1,498,463.87	1,982,650.00	14.5 %	2,270,160
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	89,736.00	84,000.00	100,000.00	-3 %	97,000
เงินประจำตำแหน่ง	124,306.00	143,387.09	158,000.00	6.33 %	168,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>2,073,896.77</b>	<b>1,725,850.96</b>	<b>2,240,650.00</b>		<b>2,535,160</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>4,155,092.85</b>	<b>4,350,490.96</b>	<b>4,865,290.00</b>		<b>5,159,800</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	229,896.15	0.00	5,000.00	-100 %	0
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	2,100.00	0.00	5,000.00	0 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	11,000.00	9,200.00	55,000.00	30.91 %	72,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	39,200.00	0.00	0.00	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	48,100.00	51,000.00	-41.18 %	30,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>282,196.15</b>	<b>57,300.00</b>	<b>116,000.00</b>		<b>117,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	833,556.00	501,069.56	560,000.00	-82.14 %	100,000
การจ้างบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงานและพื้นที่บริเวณโดยรอบเทศบาลตำบลทุ่งน้อย	0.00	0.00	0.00	100 %	102,000
ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานดูแลบำรุงรักษาสนามหญ้า ต้นไม้ ไม้ประดับ และพื้นที่บริเวณโดยรอบสำนักงานเทศบาลตำบลทุ่งน้อย	0.00	0.00	0.00	100 %	102,000
ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานดูแลและขับรถยนต์ส่วนบุคคล	0.00	0.00	0.00	100 %	102,000
ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานบริหารทั่วไป	0.00	0.00	0.00	100 %	102,000
ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานบุคคลและการบันทึกข้อมูล	0.00	0.00	0.00	100 %	102,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	8,925.00	11,625.00	20,000.00	-100 %	0
ค่ารับรอง	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	15,908.00	58,239.00	116,000.00	-13.79 %	100,000



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
(2) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	167,625.00	85,000.00	52.94 %	130,000
(5) ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา	5,000.00	1,400.00	8,000.00	-25 %	6,000
โครงการจัดกิจกรรมงานรัฐพิธี งานเทิดพระเกียรติพระบรมวงศานุวงศ์ วันสำคัญของชาติ และการปกป้องสถาบัน	0.00	0.00	5,000.00	0 %	5,000
โครงการจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	0.00	0.00	5,000.00	0 %	5,000
โครงการจัดงานวันเทศบาล 24 เมษายน	0.00	0.00	12,000.00	66.67 %	20,000
โครงการเลือกตั้งผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลทุ่งน้อย	116,106.50	0.00	0.00	0 %	0
โครงการอบรมผู้บริหาร สมาชิก สภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง	0.00	0.00	12,000.00	0 %	12,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	77,779.71	93,338.88	90,000.00	-33.33 %	60,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>1,057,275.21</b>	<b>833,297.44</b>	<b>913,000.00</b>		<b>978,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	111,052.00	81,055.49	124,000.00	-59.68 %	50,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	11,160.00	13,595.00	45,000.00	-11.11 %	40,000
วัสดุก่อสร้าง	0.00	3,200.00	0.00	100 %	5,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	4,145.00	60,300.00	20,000.00	0 %	20,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	89,351.80	157,158.00	150,000.00	0 %	150,000
วัสดุการเกษตร	0.00	4,000.00	10,000.00	-50 %	5,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0.00	0.00	1,000.00	-100 %	0
วัสดุเครื่องแต่งกาย	2,800.00	0.00	0.00	0 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	1,380.00	8,770.00	18,000.00	11.11 %	20,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>219,888.80</b>	<b>328,078.49</b>	<b>368,000.00</b>		<b>290,000</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าไฟฟ้า	322,187.48	324,973.78	440,000.00	13.64 %	500,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	4,328.00	7,536.00	10,000.00	0 %	10,000
ค่าบริการโทรศัพท์	2,574.42	2,782.00	3,000.00	66.67 %	5,000
ค่าบริการไปรษณีย์	0.00	0.00	1,000.00	0 %	1,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	53,224.00	50,076.00	48,000.00	108.33 %	100,000
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	0.00	7,000.00	7,000.00	42.86 %	10,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>382,313.90</b>	<b>392,367.78</b>	<b>509,000.00</b>		<b>626,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>1,941,674.06</b>	<b>1,611,043.71</b>	<b>1,906,000.00</b>		<b>2,011,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้ทรงต่ำ จำนวน 1 ตัว	0.00	0.00	1,890.00	-100 %	0
เก้าอี้ทรงต่ำ จำนวน 3 ตัว	4,770.00	0.00	0.00	0 %	0
เก้าอี้ทรงสูง (ผู้บริหาร) จำนวน 1 ตัว	0.00	0.00	14,000.00	-100 %	0
เก้าอี้ทรงสูง จำนวน 4 ตัว	12,000.00	0.00	0.00	0 %	0
เก้าอี้สำนักงาน พนักพิงต่ำ จำนวน 1 ตัว	0.00	0.00	2,900.00	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
เก้าอี้สำนักงาน พนักงานสูง จำนวน 1 ตัว	0.00	0.00	4,900.00	-100 %	0
ค่าจัดซื้อเก้าอี้บุนวม มีพนักงาน	0.00	37,500.00	0.00	0 %	0
โต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว	0.00	0.00	3,900.00	-100 %	0
โต๊ะทำงาน จำนวน 4 ตัว	26,000.00	0.00	0.00	0 %	0
โต๊ะทำงานเหล็ก จำนวน 1 ตัว	0.00	0.00	7,990.00	-100 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
ค่าจัดซื้อไมค์ลอยตั้งโต๊ะ	0.00	24,000.00	0.00	0 %	0
โครงการติดตั้งเสียงไร้สายภายในเขตตำบล ทุ่งน้อย	0.00	480,000.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
ค่าจัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์	0.00	29,900.00	0.00	0 %	0
โครงการติดตั้งเสียงไร้สาย ภายในเขตตำบล ทุ่งน้อย	0.00	0.00	0.00	100 %	217,110
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	0.00	21,989.00	0.00	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์	0.00	15,000.00	0.00	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง	29,990.00	0.00	0.00	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบ ที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง	0.00	0.00	24,000.00	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึง จำนวน 1 เครื่อง	0.00	0.00	8,000.00	-100 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง	0.00	0.00	2,500.00	-100 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>72,760.00</b>	<b>608,389.00</b>	<b>70,080.00</b>		<b>217,110</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>72,760.00</b>	<b>608,389.00</b>	<b>70,080.00</b>		<b>217,110</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>					
<b>เงินอุดหนุน</b>					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
อุดหนุนการดำเนินงานของสถานที่กลาง ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน เขตอำเภอโพทะเล จังหวัดพิจิตร	12,000.00	0.00	0.00	0 %	0
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อสนับสนุนการ จัดงานรัฐพิธีและกิจกรรมจิตอาสาปกป้อง เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์เนื่องในวัน สำคัญของชาติ อำเภอโพทะเล จังหวัดพิจิตร	0.00	0.00	10,000.00	0 %	10,000
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>12,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>10,000.00</b>		<b>10,000</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>12,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>10,000.00</b>		<b>10,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งบรายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น	0.00	0.00	0.00	100 %	60,000
รวมรายจ่ายอื่น	0.00	0.00	0.00		60,000
รวมงบรายจ่ายอื่น	0.00	0.00	0.00		60,000
รวมงานบริหารทั่วไป	6,181,526.91	6,569,923.67	6,851,370.00		7,457,910
งานวางแผนสถิติและวิชาการ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	285,360.00	303,640.00	6.63 %	323,760
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	0.00	100 %	5,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	18,000.00	108,000.00	108,000.00	0 %	108,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	2,000.00	12,000.00	12,000.00	0 %	12,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	20,000.00	405,360.00	423,640.00		448,760
รวมงบบุคลากร	20,000.00	405,360.00	423,640.00		448,760

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0.00	0.00	7,000.00	114.29 %	15,000
(2) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	12,000.00	25 %	15,000
โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	0.00	0.00	0.00	100 %	5,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>19,000.00</b>		<b>35,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>19,000.00</b>		<b>35,000</b>
<b>รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ</b>	<b>20,000.00</b>	<b>405,360.00</b>	<b>442,640.00</b>		<b>483,760</b>
<b>งานบริหารงานคลัง</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	845,040.00	773,641.94	1,261,840.00	12.18 %	1,415,520
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	14,860.00	1,718.71	15,000.00	33.33 %	20,000
เงินประจำตำแหน่ง	42,000.00	42,000.00	42,000.00	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	177,720.00	183,960.00	191,330.00	4.05 %	199,080
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>1,079,620.00</b>	<b>1,001,320.65</b>	<b>1,510,170.00</b>		<b>1,676,600</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>1,079,620.00</b>	<b>1,001,320.65</b>	<b>1,510,170.00</b>		<b>1,676,600</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	67,450.00	55,900.00	80,000.00	-100 %	0
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	0.00	0.00	0.00	100 %	80,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	1,000.00	0 %	1,000
ค่าเช่าบ้าน	0.00	0.00	3,000.00	0 %	3,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	5,000.00	0 %	5,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>67,450.00</b>	<b>55,900.00</b>	<b>89,000.00</b>		<b>89,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	285,340.00	237,214.00	320,000.00	-95.31 %	15,000
ค่าจ้างเหมาบริการผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	0.00	0.00	0.00	100 %	102,000
ค่าจ้างเหมาบริการผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	0.00	0.00	0.00	100 %	102,000
ค่าจ้างเหมาบริการผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	0.00	0.00	0.00	100 %	102,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	15,044.00	32,936.60	60,000.00	-16.67 %	50,000
2.ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	50,540.00	70,000.00	-28.57 %	50,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	3,400.00	4,900.00	32,000.00	-37.5 %	20,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>303,784.00</b>	<b>325,590.60</b>	<b>482,000.00</b>		<b>441,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	26,904.00	19,563.00	43,000.00	-18.6 %	35,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0.00	0.00	5,000.00	0 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	51,680.00	59,310.00	45,000.00	-11.11 %	40,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>78,584.00</b>	<b>78,873.00</b>	<b>93,000.00</b>		<b>80,000</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าบริการไปรษณีย์	9,623.92	12,778.00	20,000.00	0 %	20,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>9,623.92</b>	<b>12,778.00</b>	<b>20,000.00</b>		<b>20,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>459,441.92</b>	<b>473,141.60</b>	<b>684,000.00</b>		<b>630,000</b>



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง	16,900.00	0.00	0.00	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง	0.00	0.00	22,000.00	-100 %	0
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง	0.00	0.00	0.00	100 %	11,000
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 3 เครื่อง	0.00	0.00	0.00	100 %	7,500
เครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง	0.00	0.00	2,500.00	-100 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>16,900.00</b>	<b>0.00</b>	<b>24,500.00</b>		<b>18,500</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>16,900.00</b>	<b>0.00</b>	<b>24,500.00</b>		<b>18,500</b>
<b>รวมงานบริหารงานคลัง</b>	<b>1,555,961.92</b>	<b>1,474,462.25</b>	<b>2,218,670.00</b>		<b>2,325,100</b>
<b>งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	60,240.00	194,640.00	6.6 %	207,480
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	5,000.00	0 %	5,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0.00</b>	<b>60,240.00</b>	<b>199,640.00</b>		<b>212,480</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0.00</b>	<b>60,240.00</b>	<b>199,640.00</b>		<b>212,480</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	17,000.00	102,000.00	-100 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการงานธุรการหน่วยตรวจสอบภายใน	0.00	0.00	0.00	100 %	102,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0.00	2,880.00	4,100.00	143.9 %	10,000
(2) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	4,900.00	17,000.00	194.12 %	50,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0.00	0.00	10,000.00	0 %	10,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0.00</b>	<b>24,780.00</b>	<b>133,100.00</b>		<b>172,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	0.00	0.00	10,000.00	0 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0.00	0.00	10,000.00	0 %	10,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>20,000.00</b>		<b>20,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0.00</b>	<b>24,780.00</b>	<b>153,100.00</b>		<b>192,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้สำนักงานพนักพิงสูง จำนวน 1 ตัว	0.00	0.00	5,900.00	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	0.00	21,989.00	0.00	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์	0.00	7,500.00	0.00	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	0.00	2,500.00	0.00	0 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0.00</b>	<b>31,989.00</b>	<b>5,900.00</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0.00</b>	<b>31,989.00</b>	<b>5,900.00</b>		<b>0</b>
<b>รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน</b>	<b>0.00</b>	<b>117,009.00</b>	<b>358,640.00</b>		<b>404,480</b>
<b>รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป</b>	<b>7,757,488.83</b>	<b>8,566,754.92</b>	<b>9,871,320.00</b>		<b>10,671,250</b>
แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
งบดำเนินงาน					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	32,700.00	35,000.00	-100 %	0
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	0.00	0.00	0.00	100 %	35,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0.00</b>	<b>32,700.00</b>	<b>35,000.00</b>		<b>35,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	423,800.00	408,000.00	-100 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานซัปรถยนต์ บรรทุกน้ำดับเพลิงและการแพทย์ฉุกเฉิน เบื้องต้น	0.00	0.00	0.00	100 %	204,000
ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัยและงานการแพทย์ฉุกเฉิน	0.00	0.00	0.00	100 %	204,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการช่วยเหลือประชาชนของเทศบาล ตำบลทุ่งน้อย	0.00	0.00	9,000.00	-100 %	0
โครงการช่วยเหลือประชาชนเพื่อเยียวยา และฟื้นฟูหลังเกิดภัยให้แก่ผู้ประสบสาธารณ ภัยหรือภัยฉุกเฉิน	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
โครงการป้องกันและลดปัจจัยเสี่ยงด้าน สาธารณสุข	0.00	0.00	20,000.00	0 %	20,000
โครงการป้องกันอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่	0.00	0.00	12,000.00	0 %	12,000
โครงการป้องกันอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่	8,265.00	8,865.00	0.00	0 %	0
โครงการป้องกันอุบัติเหตุช่วงเทศกาล สงกรานต์	1,195.00	600.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
โครงการป้องกันอุบัติเหตุช่วงเทศกาลสงกรานต์	0.00	0.00	3,000.00	66.67 %	5,000
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำเทศบาลตำบลทุ่งน้อย	0.00	0.00	20,000.00	-100 %	0
โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	0.00	0.00	0.00	100 %	30,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>9,460.00</b>	<b>433,265.00</b>	<b>472,000.00</b>		<b>485,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0.00	0.00	20,000.00	0 %	20,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0.00	1,800.00	10,000.00	0 %	10,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0.00	19,000.00	10,000.00	0 %	10,000
วัสดุอื่น	0.00	0.00	5,000.00	100 %	10,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0.00</b>	<b>20,800.00</b>	<b>45,000.00</b>		<b>50,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>9,460.00</b>	<b>486,765.00</b>	<b>552,000.00</b>		<b>570,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่ จำนวน 7 เครื่อง	0.00	0.00	14,700.00	-100 %	0
ครุภัณฑ์การเกษตร					
ค่าจัดซื้อเลื่อยโซยนต์	0.00	25,000.00	0.00	0 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0.00</b>	<b>25,000.00</b>	<b>14,700.00</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0.00</b>	<b>25,000.00</b>	<b>14,700.00</b>		<b>0</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
<b>งบเงินอุดหนุน</b>					
<b>เงินอุดหนุน</b>					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
อุดหนุนการดำเนินงานของสถานที่กลาง ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน เขตอำเภอโพทะเล	0.00	12,000.00	0.00	0 %	0
อุดหนุนการดำเนินงานของสถานที่กลาง ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน เขตอำเภอโพทะเล จังหวัดพิจิตร	0.00	0.00	12,000.00	0 %	12,000
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>0.00</b>	<b>12,000.00</b>	<b>12,000.00</b>		<b>12,000</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>0.00</b>	<b>12,000.00</b>	<b>12,000.00</b>		<b>12,000</b>
<b>รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</b>	<b>9,460.00</b>	<b>523,765.00</b>	<b>578,700.00</b>		<b>582,000</b>
<b>รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน</b>	<b>9,460.00</b>	<b>523,765.00</b>	<b>578,700.00</b>		<b>582,000</b>
<b>แผนงานการศึกษา</b>					
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	216,480.00	228,000.00	423,680.00	53.8 %	651,600
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	0.00	0.00	5,000.00	0 %	5,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
เงินประจำตำแหน่ง	0.00	0.00	42,000.00	0 %	42,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	216,480.00	228,000.00	470,680.00		698,600
รวมงบบุคลากร	216,480.00	228,000.00	470,680.00		698,600
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	1,000.00	0 %	1,000
ค่าเช่าบ้าน	0.00	0.00	5,000.00	0 %	5,000
เงินช่วยเหลือการศึกษามุตร	9,600.00	0.00	0.00	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษามุตรซ้ำ ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	9,600.00	10,000.00	150 %	25,000
รวมค่าตอบแทน	9,600.00	9,600.00	16,000.00		31,000
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	188,460.00	186,400.00	210,000.00	-97.14 %	6,000
การจ้างบริการทำความสะอาดศูนย์พัฒนา เด็กเล็กเทศบาลตำบลทุ่งน้อย	0.00	0.00	0.00	100 %	102,000
ค่าจ้างเหมาบริการผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ กองการศึกษา	0.00	0.00	0.00	100 %	102,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	11,148.00	14,840.00	15,000.00	0 %	15,000
2.ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	52,900.00	15,000.00	0 %	15,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	4,250.00	7,190.00	20,000.00	0 %	20,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>203,858.00</b>	<b>261,330.00</b>	<b>260,000.00</b>		<b>260,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	6,065.00	8,392.00	20,000.00	0 %	20,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0.00	0.00	5,000.00	0 %	5,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	5,585.00	5,490.00	20,000.00	0 %	20,000
วัสดุก่อสร้าง	0.00	0.00	10,000.00	0 %	10,000
วัสดุการเกษตร	0.00	0.00	5,000.00	0 %	5,000
วัสดุกีฬา	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	6,420.00	6,040.00	20,000.00	0 %	20,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>18,070.00</b>	<b>19,922.00</b>	<b>80,000.00</b>		<b>90,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>231,528.00</b>	<b>290,852.00</b>	<b>356,000.00</b>		<b>381,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ตู้บานเลื่อนกระจก จำนวน 2 ตู้	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	0.00	21,989.00	0.00	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์	0.00	7,500.00	0.00	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	0.00	2,500.00	0.00	0 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0.00</b>	<b>31,989.00</b>	<b>0.00</b>		<b>10,000</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0.00</b>	<b>31,989.00</b>	<b>0.00</b>		<b>10,000</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</b>	<b>448,008.00</b>	<b>550,841.00</b>	<b>826,680.00</b>		<b>1,089,600</b>
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	301,380.00	318,360.00	342,300.00	5.59 %	361,440
เงินวิทยฐานะ	42,000.00	42,000.00	42,000.00	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	233,640.00	241,920.00	251,640.00	3.96 %	261,600
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	39,960.00	48,000.00	48,000.00	0 %	48,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>616,980.00</b>	<b>650,280.00</b>	<b>683,940.00</b>		<b>713,040</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>616,980.00</b>	<b>650,280.00</b>	<b>683,940.00</b>		<b>713,040</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร	1,600.00	0.00	0.00	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรซ้ำ ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	1,600.00	4,800.00	0 %	4,800
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>1,600.00</b>	<b>1,600.00</b>	<b>4,800.00</b>		<b>4,800</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
2.ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา	0.00	0.00	464,180.00	-26.32 %	342,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา	287,730.00	315,620.00	0.00	0 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>287,730.00</b>	<b>315,620.00</b>	<b>464,180.00</b>		<b>362,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุงานบ้านงานครัว	0.00	374,529.60	362,162.00	-11.92 %	319,000
ค่าอาหารเสริม (นม)	299,913.18	0.00	0.00	0 %	0
วัสดุการศึกษา	0.00	0.00	10,000.00	0 %	10,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>299,913.18</b>	<b>374,529.60</b>	<b>372,162.00</b>		<b>329,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
รวมงบดำเนินงาน	589,243.18	691,749.60	841,142.00		695,800
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุนโรงเรียนชุมชนบ้านทุ่งน้อย พิพัฒนา โสภณวิทยา โครงการอาหารกลางวัน	0.00	0.00	609,000.00	-3.91 %	585,200
อุดหนุนโรงเรียนชุมชนบ้านทุ่งน้อย "พิพัฒนา โสภณวิทยา"โครงการอาหารกลางวัน	400,000.00	579,684.00	0.00	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	400,000.00	579,684.00	609,000.00		585,200
รวมงบเงินอุดหนุน	400,000.00	579,684.00	609,000.00		585,200
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	1,606,223.18	1,921,713.60	2,134,082.00		1,994,040
รวมแผนงานการศึกษา	2,054,231.18	2,472,554.60	2,960,762.00		3,083,640
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	765,086.61	897,340.00	648,390.00	30.64 %	847,080
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	0.00	11,200.00	5,000.00	0 %	5,000
เงินประจำตำแหน่ง	41,887.00	35,339.00	42,000.00	0 %	42,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	806,973.61	943,879.00	695,390.00		894,080
รวมงบบุคลากร	806,973.61	943,879.00	695,390.00		894,080

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	1,000.00	0 %	1,000
ค่าเช่าบ้าน	0.00	6,300.00	8,500.00	0 %	8,500
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	5,343.50	5,000.00	0 %	5,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0.00</b>	<b>11,643.50</b>	<b>14,500.00</b>		<b>14,500</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	193,910.00	170,323.14	220,000.00	-92.73 %	16,000
จ้างเหมาบริการผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	0.00	0.00	0.00	100 %	102,000
จ้างเหมาบริการผู้ช่วยปฏิบัติงานด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	0.00	0.00	0.00	100 %	102,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	43,540.00	1,360.00	15,000.00	33.33 %	20,000
2.ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	15,000.00	33.33 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	57,660.00	28,110.00	50,000.00	0 %	50,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>295,110.00</b>	<b>199,793.14</b>	<b>300,000.00</b>		<b>310,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	7,362.00	40,835.00	40,000.00	0 %	40,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0.00	0.00	0.00	100 %	5,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	4,339.50	6,518.00	10,000.00	0 %	10,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	16,430.00	11,260.00	30,000.00	16.67 %	35,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0.00	0.00	1,000.00	-100 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	19,550.00	7,890.00	20,000.00	0 %	20,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>47,681.50</b>	<b>66,503.00</b>	<b>101,000.00</b>		<b>110,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>342,791.50</b>	<b>277,939.64</b>	<b>415,500.00</b>		<b>434,500</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เครื่องปรับอากาศ จำนวน 2 เครื่อง	0.00	64,000.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบ ฉีดยกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ จำนวน 1 เครื่อง	0.00	0.00	0.00	100 %	8,000
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง	21,800.00	0.00	0.00	0 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>21,800.00</b>	<b>64,000.00</b>	<b>0.00</b>		<b>8,000</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>21,800.00</b>	<b>64,000.00</b>	<b>0.00</b>		<b>8,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</b>	<b>1,171,565.11</b>	<b>1,285,818.64</b>	<b>1,110,890.00</b>		<b>1,336,580</b>
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก	52,625.00	54,200.00	0.00	0 %	0
โครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก	0.00	0.00	70,000.00	0 %	70,000
โครงการควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	0.00	0.00	50,000.00	0 %	50,000
โครงการควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	6,100.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการเฝ้าระวัง การแพร่ระบาดของโรคติดต่อ โรคอุบัติใหม่ โรคไม่ติดต่อ(โรคเรื้อรัง)	0.00	0.00	10,000.00	0 %	10,000
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	0.00	0.00	35,000.00	0 %	35,000
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	27,500.00	30,000.00	0.00	0 %	0
โครงการอบรมผู้สัมผัสอาหาร	0.00	0.00	20,000.00	0 %	20,000
โครงการอบรมผู้สัมผัสอาหาร	14,455.00	10,552.00	0.00	0 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>100,680.00</b>	<b>94,752.00</b>	<b>185,000.00</b>		<b>185,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>100,680.00</b>	<b>94,752.00</b>	<b>185,000.00</b>		<b>185,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
<b>งบเงินอุดหนุน</b>					
<b>เงินอุดหนุน</b>					
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
อุดหนุนการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขหมู่บ้านที่ 1-7 ตำบลทุ่งน้อย	0.00	0.00	140,000.00	0 %	140,000
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>140,000.00</b>		<b>140,000</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>140,000.00</b>		<b>140,000</b>
<b>รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</b>	<b>100,680.00</b>	<b>94,752.00</b>	<b>325,000.00</b>		<b>325,000</b>
<b>รวมแผนงานสาธารณสุข</b>	<b>1,272,245.11</b>	<b>1,380,570.64</b>	<b>1,435,890.00</b>		<b>1,661,580</b>
<b>แผนงานสังคมสงเคราะห์</b>					
<b>งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	559,620.00	593,480.00	5.75 %	627,600
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	0.00	100 %	5,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0.00</b>	<b>559,620.00</b>	<b>593,480.00</b>		<b>632,600</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0.00</b>	<b>559,620.00</b>	<b>593,480.00</b>		<b>632,600</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าเช่าบ้าน	0.00	0.00	0.00	100 %	5,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
เงินช่วยเหลือการศึกษามัธยมศึกษา					
เงินช่วยเหลือการศึกษามัธยมศึกษา ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	5,000.00	0 %	5,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>5,000.00</b>		<b>10,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0.00	2,288.00	10,000.00	0 %	10,000
(2) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	10,000.00	0 %	10,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0.00</b>	<b>2,288.00</b>	<b>20,000.00</b>		<b>20,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0.00</b>	<b>2,288.00</b>	<b>25,000.00</b>		<b>30,000</b>
<b>รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</b>	<b>0.00</b>	<b>561,908.00</b>	<b>618,480.00</b>		<b>662,600</b>
<b>รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์</b>	<b>0.00</b>	<b>561,908.00</b>	<b>618,480.00</b>		<b>662,600</b>
<b>แผนงานเคหะและชุมชน</b>					
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	396,000.00	0.00	0.00	0 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	42,000.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	185,400.00	0.00	0.00	0 %	0



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	2,000.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	625,400.00	0.00	0.00		0
รวมงบบุคลากร	625,400.00	0.00	0.00		0
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	191,284.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	549,940.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	741,224.00	0.00	0.00		0
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	10,276.00	0.00	0.00	0 %	0
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	80,685.00	0.00	0.00	0 %	0
วัสดุก่อสร้าง	76,504.22	0.00	0.00	0 %	0
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	10,763.20	0.00	0.00	0 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	32,780.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	211,008.42	0.00	0.00		0
รวมงบดำเนินงาน	952,232.42	0.00	0.00		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	1,577,632.42	0.00	0.00		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
<b>งานสวนสาธารณะ</b>					
งบดำเนินงาน					
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุการเกษตร	16,975.00	5,280.00	20,000.00	0 %	20,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>16,975.00</b>	<b>5,280.00</b>	<b>20,000.00</b>		<b>20,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>16,975.00</b>	<b>5,280.00</b>	<b>20,000.00</b>		<b>20,000</b>
<b>รวมงานสวนสาธารณะ</b>	<b>16,975.00</b>	<b>5,280.00</b>	<b>20,000.00</b>		<b>20,000</b>
<b>งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</b>					
งบดำเนินงาน					
<b>ค่าใช้สอย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	483,443.00	493,973.00	608,000.00	-58.88 %	250,000
ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานขั้รถบรรทุก ขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	0.00	0.00	0.00	100 %	102,000
ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานจัดเก็บขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	0.00	0.00	0.00	100 %	306,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการบริหารจัดการขยะในชุมชน/หมู่ บ้าน	0.00	0.00	45,000.00	-11.11 %	40,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
โครงการบริหารจัดการขยะในชุมชน/หมู่บ้าน	0.00	8,420.00	0.00	0 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>483,443.00</b>	<b>502,393.00</b>	<b>653,000.00</b>		<b>698,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุงานบ้านงานครัว	7,180.00	2,720.00	50,000.00	-60 %	20,000
วัสดุก่อสร้าง	0.00	0.00	0.00	100 %	15,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	1,400.00	38,400.00	10,000.00	100 %	20,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	63,301.80	100,527.00	140,000.00	42.86 %	200,000
วัสดุการเกษตร	27,675.00	600.00	30,000.00	-66.67 %	10,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	7,900.00	8,280.00	15,000.00	33.33 %	20,000
วัสดุอื่น	19,000.00	0.00	10,000.00	0 %	10,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>126,456.80</b>	<b>150,527.00</b>	<b>255,000.00</b>		<b>295,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>609,899.80</b>	<b>652,920.00</b>	<b>908,000.00</b>		<b>993,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง	0.00	210,000.00	0.00	0 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0.00</b>	<b>210,000.00</b>	<b>0.00</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0.00</b>	<b>210,000.00</b>	<b>0.00</b>		<b>0</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	609,899.80	862,920.00	908,000.00		993,000
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	2,204,507.22	868,200.00	928,000.00		1,013,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาหมู่บ้านและแผนชุมชน	0.00	0.00	5,000.00	0 %	5,000
โครงการปลูกจิตสำนึกคุณธรรม จริยธรรมให้กับเด็ก เยาวชนและประชาชนตำบลทุ่งน้อย	0.00	0.00	20,000.00	0 %	20,000
โครงการปลูกจิตสำนึกคุณธรรม จริยธรรมให้กับเด็ก เยาวชนและประชาชนตำบลทุ่งน้อย	0.00	17,800.00	0.00	0 %	0
โครงการรณรงค์เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	0.00	17,800.00	0.00	0 %	0
โครงการรณรงค์เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	0.00	0.00	20,000.00	0 %	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพให้แก่ประชาชน	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	0.00	35,600.00	45,000.00		65,000
รวมงบดำเนินงาน	0.00	35,600.00	45,000.00		65,000
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	0.00	35,600.00	45,000.00		65,000
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	0.00	35,600.00	45,000.00		65,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการเข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการในระดับตำบล อำเภอ และจังหวัด	0.00	0.00	40,000.00	0 %	40,000
โครงการเข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการในระดับตำบล อำเภอ และจังหวัด	0.00	30,386.00	0.00	0 %	0
โครงการแข่งขันกีฬาชุมชน/หมู่บ้านด้านยาเสพติดตำบลทุ่งน้อย	0.00	103,350.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
โครงการแข่งขันกีฬาชุมชน/หมู่บ้านด้านยาเสพติดตำบลทุ่งน้อย	0.00	0.00	200,000.00	0 %	200,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0.00</b>	<b>133,736.00</b>	<b>240,000.00</b>		<b>240,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0.00</b>	<b>133,736.00</b>	<b>240,000.00</b>		<b>240,000</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>					
<b>เงินอุดหนุน</b>					
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ					
อุดหนุนโครงการจัดการแข่งขันกีฬาเยาวชนแห่งชาติ รอบคัดเลือกภาค 5 ครั้งที่ 38 พิจิตรเกมส์	0.00	0.00	30,000.00	-100 %	0
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>30,000.00</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>30,000.00</b>		<b>0</b>
<b>รวมงานกีฬาและนันทนาการ</b>	<b>0.00</b>	<b>133,736.00</b>	<b>270,000.00</b>		<b>240,000</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการแข่งขันเรือยาว ประเพณีพื้นบ้าน ตำบลทุ่งน้อย (วัดทุ่งน้อย)	0.00	0.00	20,000.00	0 %	20,000
โครงการจัดงานประเพณี วันสงกรานต์	0.00	0.00	10,000.00	0 %	10,000
โครงการจัดงานวันลอยกระทง	0.00	0.00	5,000.00	0 %	5,000
โครงการแห่เทียนเข้าพรรษา	0.00	0.00	3,000.00	233.33 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	0.00	0.00	38,000.00		45,000
รวมงบดำเนินงาน	0.00	0.00	38,000.00		45,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
อุดหนุนโครงการจัดรั้วขบวนถวายดอกบัว งานนมัสการหลวงพ่อเพชร วัดท่าหลวง พระอารามหลวง	0.00	0.00	20,000.00	0 %	20,000
อุดหนุนโครงการจัดรั้วขบวนถวายดอกบัว งานนมัสการหลวงพ่อเพชร วัดท่าหลวง พระอารามหลวง	3,750.00	3,390.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุนโครงการพัฒนาการท่องเที่ยวและบริการในรูปแบบการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์และสนับสนุนให้จังหวัดพิจิตรเป็นเมืองสร้างสรรค์ (Creative city) กิจกรรมงานประเพณีแข่งขันเรือยาวจังหวัดพิจิตรชิงถ้วยพระราชทานพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	0.00	0.00	0.00	100 %	50,000
อุดหนุนโครงการพัฒนาด้านการท่องเที่ยวและบริการ กิจกรรมงานประเพณีแข่งขันเรือยาวจังหวัดพิจิตรชิงถ้วยพระราชทานพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	0.00	50,000.00	0.00	0 %	0
อุดหนุนโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงบูรณาการ กิจกรรมงานประเพณีแข่งขันเรือยาวจังหวัดพิจิตร ชิงถ้วยพระราชทานพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	0.00	0.00	50,000.00	-100 %	0
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>3,750.00</b>	<b>53,390.00</b>	<b>70,000.00</b>		<b>70,000</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>3,750.00</b>	<b>53,390.00</b>	<b>70,000.00</b>		<b>70,000</b>
<b>รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</b>	<b>3,750.00</b>	<b>53,390.00</b>	<b>108,000.00</b>		<b>115,000</b>
<b>รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ</b>	<b>3,750.00</b>	<b>187,126.00</b>	<b>378,000.00</b>		<b>355,000</b>



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
<b>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</b>					
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	412,740.00	453,720.00	66.05 %	753,420
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	5,000.00	0 %	5,000
เงินประจำตำแหน่ง	0.00	42,000.00	42,000.00	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0.00	281,280.00	288,220.00	2.55 %	295,560
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0.00	12,000.00	12,000.00	0 %	12,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0.00</b>	<b>748,020.00</b>	<b>800,940.00</b>		<b>1,107,980</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0.00</b>	<b>748,020.00</b>	<b>800,940.00</b>		<b>1,107,980</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	1,000.00	0 %	1,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1,000.00</b>		<b>1,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
<b>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	238,750.00	340,000.00	-58.82 %	140,000
ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานด้านไฟฟ้า	0.00	0.00	0.00	100 %	102,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0.00	0.00	5,000.00	100 %	10,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	5,000.00	100 %	10,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0.00	117,040.00	100,000.00	0 %	100,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0.00</b>	<b>355,790.00</b>	<b>450,000.00</b>		<b>362,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	0.00	2,998.00	20,000.00	0 %	20,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0.00	68,682.00	100,000.00	0 %	100,000
วัสดุก่อสร้าง	0.00	20,119.00	60,000.00	16.67 %	70,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0.00	0.00	10,000.00	0 %	10,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0.00	14,069.00	20,000.00	0 %	20,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0.00	26,010.00	30,000.00	0 %	30,000
วัสดุสำรวจ	0.00	1,610.00	5,000.00	0 %	5,000
วัสดุจราจร	0.00	0.00	60,000.00	-83.33 %	10,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0.00</b>	<b>133,488.00</b>	<b>305,000.00</b>		<b>265,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0.00</b>	<b>489,278.00</b>	<b>756,000.00</b>		<b>628,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้ทรงสูง จำนวน 1 ตัว	0.00	0.00	4,900.00	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทรงต่ำ	0.00	6,000.00	0.00	0 %	0
ค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์	0.00	3,500.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	0.00	2,500.00	0.00	0 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0.00</b>	<b>12,000.00</b>	<b>4,900.00</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0.00</b>	<b>12,000.00</b>	<b>4,900.00</b>		<b>0</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</b>	<b>0.00</b>	<b>1,249,298.00</b>	<b>1,561,840.00</b>		<b>1,735,980</b>
<b>งานก่อสร้าง</b>					
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
โครงการติดตั้งโคมไฟฟ้าโซล่าเซลล์ ภายใน เขตเทศบาลตำบลทุ่งน้อย จำนวน 14 จุด	0.00	119,000.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์โรงงาน					
สว่านโรตารี จำนวน 1 เครื่อง	0.00	0.00	4,000.00	-100 %	0
สว่านไร้สาย จำนวน 1 เครื่อง	0.00	0.00	5,000.00	-100 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0.00</b>	<b>119,000.00</b>	<b>9,000.00</b>		<b>0</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
โครงการก่อสร้างป้ายสำนักงานเทศบาล ตำบลทุ่งน้อย	0.00	0.00	0.00	100 %	241,906

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
โครงการปรับปรุงห้องทำงานผู้บริหาร เทศบาลตำบลทุ่งน้อย	0.00	144,000.00	0.00	0 %	0
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	0.00	0.00	0.00	100 %	50,000
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)					
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (ค่า ก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งก่อสร้าง สาธารณูปการ)	0.00	0.00	100,000.00	-100 %	0
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>0.00</b>	<b>144,000.00</b>	<b>100,000.00</b>		<b>291,906</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0.00</b>	<b>263,000.00</b>	<b>109,000.00</b>		<b>291,906</b>
<b>รวมงานก่อสร้าง</b>	<b>0.00</b>	<b>263,000.00</b>	<b>109,000.00</b>		<b>291,906</b>
<b>รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</b>	<b>0.00</b>	<b>1,512,298.00</b>	<b>1,670,840.00</b>		<b>2,027,886</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
แผนงานการเกษตร					
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการอบรมด้านสิ่งแวดล้อมและรณรงค์ ด้านสิ่งแวดล้อม	0.00	0.00	10,000.00	100 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	0.00	0.00	10,000.00		20,000
รวมงบดำเนินงาน	0.00	0.00	10,000.00		20,000
รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	0.00	0.00	10,000.00		20,000
รวมแผนงานการเกษตร	0.00	0.00	10,000.00		20,000
รวมทุกแผนงาน	23,349,761.91	26,162,632.54	29,400,000.00		31,100,000

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลทุ่งน้อย

อำเภอโพทะเล จังหวัดพิจิตร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 31,100,000 บาท แยกเป็น

### แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	10,958,044 บาท
งบกลาง	รวม	10,958,044 บาท
งบกลาง	รวม	10,958,044 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	47,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ตาม พ.ร.บ. ประกันสังคม พ.ศ. 2533 ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้าง พนักงานจ้าง เงินเพิ่มค่าครองชีพค่าจ้างชั่วคราว (สำนักปลัด) (กองคลัง) (กองช่าง) (กองการศึกษา)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1620 ลงวันที่ 22 เมษายน 2562

<p>เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนเพื่อให้ความคุ้มครองพนักงานจ้าง กรณีประสบอันตราย เจ็บป่วย ถึงแก่ความตาย หรือสูญหายเนื่องจากการทำงาน โดยจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทน 1 ครั้งต่อปี คำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างพนักงานจ้างโดยประมาณทั้งปี (เดือนมกราคม – ธันวาคม) (สำนักปลัดเทศบาล)</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 26 ลงวันที่ 18 มีนาคม 2562</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>2,000 บาท</p>
<p>เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุ ที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพ รายเดือนแบบขั้นบันไดสำหรับผู้สูงอายุ โดยผู้สูงอายุ 60-69 ปี จะได้รับ 600 บาท อายุ 70-79 ปี จะได้รับ 700 บาท อายุ 80-89 ปี จะได้รับ 800 บาท และอายุ 90 ปีขึ้นไป จะได้รับ 1,000 บาท เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มเติมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18(2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 ที่ได้ดำเนินการให้กับรายเดิมมาก่อน (สำนักปลัดเทศบาล)</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ย ยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2901 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2566</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>7,589,000 บาท</p>

## เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

2,301,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพความพิการให้แก่ผู้พิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการที่มีอายุ 18 ปี ขึ้นไป ได้รับเบี้ยความพิการคนละ 800 บาทต่อเดือน (ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557) และคนพิการ ที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี คนละ 1,000 บาทต่อเดือน (ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563) เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มเติมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการให้กับรายเดิมมาก่อน (สำนักปลัดเทศบาล)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2901 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2566

## เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

18,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพ คนละ 500 บาทต่อเดือน (สำนักปลัดเทศบาล)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2901 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2566



<p>เงินสำรองจ่าย</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉิน หรือภัยอื่น เพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม (สำนักปลัดเทศบาล) (กองช่าง) (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๑๙</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566</p>	<p>จำนวน</p> <p>351,447 บาท</p>
<p>รายจ่ายตามข้อผูกพัน</p>	
<p>1. เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565 และประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>	<p>จำนวน</p> <p>100,000 บาท</p>
<p>2. เงินสมทบสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ตามข้อบังคับของสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ไม่น้อยกว่าร้อยละเศษหนึ่งส่วนหกของรายรับจริงในปีที่ล่วงมาแล้ว (ไม่รวมเงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสม และเงินอุดหนุนทุกประเภท) แต่ไม่เกิน 500,000 บาท (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ.2555 ข้อ 5</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>

<p>3. ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจราจร ที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทาสีตีเส้น สัญญาณไฟจราจร สามเหลี่ยมหยุดตรวจป้ายจราจร กระจกโค้งจราจร กระบองไฟจราจร กรวยจราจร แผงกั้นจราจร แผงพลาสติกใส่น้ำ เสาล้อมลูกจราจร เสื่อจราจร ยางชะลอความเร็วรถ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562</p>	จำนวน	3,000 บาท
<p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น อัตราร้อยละ 3 ของประมาณการรายรับทุกประเภทตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ยกเว้น ประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศ/เงินบริจาคและเงินอุดหนุนไม่ต้องนำมารวมคำนวณ (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2556</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2563</p> <p>- เป็นไปตามกฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 22 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2564</p>	จำนวน	515,997 บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	7,457,910 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	5,159,800 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>	รวม	2,624,640 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี แยก ดังนี้ (สำนักปลัดเทศบาล)		
(1) เงินเดือนนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 27,600 บาท จำนวน 12 เดือน		
(2) เงินเดือนรองนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 15,180 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่า ตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายก เทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธาน สภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภา เทศบาล พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของนายกเทศมนตรีและ รองนายกเทศมนตรี แยกดังนี้ (สำนักปลัดเทศบาล)		
(1) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี อัตราเดือน ละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน		
(2) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี อัตราเดือน ละ 3,000 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่า ตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายก เทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธาน สภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภา เทศบาล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของนายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี แยกดังนี้ (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>(1) ค่าตอบแทนพิเศษตำแหน่งนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน</p> <p>(2) ค่าตอบแทนพิเศษตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 3,000 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรีที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>		

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	198,720 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการ / ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี แยกดังนี้ (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>(1) ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกเทศมนตรี จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน</p> <p>(2) ค่าตอบแทนรายเดือนที่ปรึกษานายกเทศมนตรี จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 6,900 บาท จำนวน 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการเทศบาล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>		

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,490,400 บาท
--	-------	---------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล ประธานสภา รอง  
ประธานสภา แยกดังนี้ (สำนักปลัดเทศบาล)

(1) ค่าตอบแทนประธานสภาเทศบาล จำนวน 1 อัตรา ในอัตรา  
เดือนละ 15,180 บาท จำนวน 12 เดือน

(2) ค่าตอบแทนรองประธานสภาฯ จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือน  
ละ 12,420 บาท จำนวน 12 เดือน

(3) ค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน 10 อัตรา ในอัตรา  
เดือนละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่า  
ตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายก

เทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รอง

ประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายก

เทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุม

กรรมการเทศบาล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>2,535,160 บาท</b>
------------------------------	------------	----------------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,270,160 บาท
--	-------	---------------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่  
พนักงานเทศบาล จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปี พ.ศ. 2567 - 2569  
ของเทศบาลตำบลทุ่งน้อย

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	97,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินค่าตอบแทนรายเดือน ตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น ระดับกลาง หรือ เงินเพิ่มต่าง ๆ ที่เข้าลักษณะประเภทนี้</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564</li><li>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 313 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564</li><li>- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558</li></ul>		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน</li><li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li><li>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปี พ.ศ. 2567 - 2569 ของเทศบาลตำบลทุ่งน้อย</li></ul>		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,011,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>117,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้ง ของเทศบาลตำบลทุ่งน้อย เช่น คณะกรรมการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการ และกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคล ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ ของผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น เป็นต้น (สำนักปลัดเทศบาล) -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (สำนักปลัดเทศบาล)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (สำนักปลัดเทศบาล)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4 ) พ.ศ. 2562		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561		

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (สำนักปลัดเทศบาล)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563		

## ค่าใช้จ่าย

รวม 978,000 บาท

## รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

การจ้างบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงานและพื้นที่บริเวณโดยรอบเทศบาลตำบลทุ่งน้อย	จำนวน	102,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงานและพื้นที่บริเวณโดยรอบเทศบาลตำบลทุ่งน้อย จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		
ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานดูแลบำรุงรักษาสนามหญ้า ต้นไม้ ไม้ประดับ และพื้นที่บริเวณโดยรอบสำนักงานเทศบาลตำบลทุ่งน้อย	จำนวน	102,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานดูแลบำรุงรักษาสนามหญ้า ต้นไม้ ไม้ประดับ และพื้นที่บริเวณโดยรอบสำนักงานเทศบาลตำบลทุ่งน้อย จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		



ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานดูแลและขับรถยนต์ส่วนกลาง	จำนวน	102,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานดูแลและขับรถยนต์ส่วนกลาง จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		
ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานบริหารทั่วไป	จำนวน	102,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานบริหารทั่วไป จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐808.2/ ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		
ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานบุคคลและการบันทึกข้อมูล	จำนวน	102,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานบุคคลและการบันทึกข้อมูล จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซັกฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนิน คติในชั้นศาล ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้ง เครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำ ประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการของเทศบาลตำบลทุ่งน้อย เป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุม ไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไข ปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน ดังนี้
  - 1) การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน
  - 2) การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบหนังสือสั่งการ กระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 3) การประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้น
  - 4) การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการ ที่

## กระทรวงมหาดไทยกำหนด

5) การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6) การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐ

7) การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและให้หมายรวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหารที่สามารถเบิกจ่ายได้และเกี่ยวข้องกับภารกิจ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการจัดประชุม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

- เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กค(กวจ) 0405.2/ว 395 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2560

- เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กค(กวจ) 0405.2/ว 119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561

ค่ารับรอง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชมเทศบาลตำบลทุ่งน้อยหรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแลกเปลี่ยน การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร และค่าบริการอื่นๆที่จำเป็น ตามกฎหมายหรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กค(กวจ) 0405.2/ว 395 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2560
- เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กค(กวจ) 0405.2/ว 119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก	จำนวน	100,000 บาท
ราชอาณาจักร		

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติ ให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

- |   |       |             |
|---|-------|-------------|
| <p>(2) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม กรณีที่เทศบาลตำบลทุ่งน้อยไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็น ต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลทุ่งน้อยเข้าร่วม การฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ . 2557</p>   | จำนวน | 130,000 บาท |
| <p>(5) ค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระจ่าดอกไม้ และพวงมาลา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงิน พุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระจ่าดอกไม้ หรือ พวงมาลา สำหรับวางอนุสาวรีย์ หรือใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่าง ๆ (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>   | จำนวน | 6,000 บาท   |
| <p>โครงการจัดกิจกรรมงานรัฐพิธี งานเทิดพระเกียรติพระบรมวงศานุวงศ์ วันสำคัญของชาติและการปกป้องสถาบัน</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมงานรัฐพิธี งานเทิดพระเกียรติพระบรมวงศานุวงศ์ วันสำคัญของชาติและการปกป้องสถาบัน เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการ วัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องตามโครงการ (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>-เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2566-2570) ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้าที่ 97 โครงการที่ 5</p> | จำนวน | 5,000 บาท   |

โครงการจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้า อยู่หัว จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องตามโครงการ (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2566-2570) ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้าที่ 97 โครงการที่ 4

โครงการจัดงานวันเทศบาล 24 เมษายน จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเทศบาล 24 เมษายน เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าจัดเตรียมพิธีการทางศาสนา ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าเครื่องขยายเสียง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องตามโครงการ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2566-2570) ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้าที่ 97 โครงการที่ 3

โครงการอบรมผู้บริหาร สมาชิก สภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และ พนักงานจ้าง จำนวน 12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมผู้บริหาร สมาชิก สภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเอกสาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุหรือค่าอุปกรณ์ในการอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องตามโครงการ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2566-2570) ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้าที่ 98 โครงการที่ 6

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องปรับอากาศ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ วัสดุ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>290,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ๆ</p> <p>เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ฉูพื้น กุญแจ พระบรมฉายาลักษณ์ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ซองเอกสาร สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	40,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ๆ</p> <p>เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>		



วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ๆ เช่น ไม้ ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ เสียม เลื่อย น้ำมันทา ไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ทราาย ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li> </ul>		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ๆ เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีช พวงมาลัย หม้อน้ำ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li> </ul>		

## วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ๆ เช่น แก๊ส หุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

## วัสดุการเกษตร

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ๆ เช่น เคียว สปริง เกอร์ จอบหมุ่น ผานไถกระทะ คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว อวน กระชัง มีดตัดต้นไม้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืช และสัตว์ อาหารสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ หัวกะโหลกคูดน้ำ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ๆ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ หน่วยประมวลผล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
---	--------------------------------

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>626,000 บาท</b>
-----------------------	------------	--------------------

ค่าไฟฟ้า	จำนวน	500,000 บาท
----------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงานเทศบาลตำบลทุ่งน้อย/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลทุ่งน้อย /ค่าไฟฟ้าเสียงไร้สาย หรือที่สาธารณะรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในสำนักงานหรือที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li><li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li></ul>		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น การเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงคู่สายโทรศัพท์ ฯลฯ ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li><li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li></ul>		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	1,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ , ค่าดวงตราไปรษณียากร , ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li><li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li></ul>		

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	100,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ (สำนักปลัดเทศบาล)</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li><li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li></ul>		

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง ระบบ CLOUD , HOSTING (สำนักปลัดเทศบาล)</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li><li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li></ul>		

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>217,110 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>217,110 บาท</b>
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่		
โครงการติดตั้งเสียงไร้สาย ภายในเขตตำบลทุ่งน้อย	จำนวน	217,110 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าติดตั้งเสียงไร้สาย ภายในเขตตำบลทุ่งน้อย จำนวน 9 จุด โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้		
1) ชุดลูกข่าย รับสัญญาณเสียง ระบบ IP ประกอบด้วย		
1.1 ชุดรับสัญญาณเสียงจากแม่ข่ายระบบ IP จำนวน 9 ชุด		
1.2 ลำโพงฮอร์น ขนาดปากกว้าง 15 นิ้ว 150 W จำนวน 19 ชุด ประกอบด้วย		
1.2.1 ชุดลำโพงฮอร์น ขนาดปากกว้าง 15 นิ้ว 150 W 3 ดอก/จุด จำนวน 1 ชุด		
1.2.2 ชุดลำโพงฮอร์น ขนาดปากกว้าง 15 นิ้ว 150 W 2 ดอก/จุด จำนวน 8 ชุด		
1.3 เครื่องขยายเสียงขนาด 500 W จำนวน 9 ตัว		
1.4 รั้วเตอร์อินเทอร์เน็ตพร้อมปล่อย WIFI ระยะไม่เกิน 30 เมตร จำนวน 9 เครื่อง		
1.5 ซิมอินเทอร์เน็ตรายปี จำนวน 9 หมายเลข		
1.6 ตู้คอนโทรลไฟฟ้า PVC กันน้ำได้ สามารถเปิด - ปิด ผ่านอินเทอร์เน็ตได้ จำนวน 9 ตู้		
2) ติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้า จำนวน 9 จุด		
(เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ตั้งจ่ายตามราคาในท้องถิ่น)		
-เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2566-2570) ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 99 โครงการที่ 10		

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อสนับสนุนการจัดงานรัฐพิธีและ กิจกรรมจิตอาสาปกป้องเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์เนื่องในวัน สำคัญของชาติ อำเภอบึงสามพัน จังหวัดพิจิตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อสนับสนุน การจัดงานรัฐพิธีและกิจกรรมจิตอาสาปกป้องเทิดทูนสถาบัน พระมหากษัตริย์เนื่องในวันสำคัญของชาติ อำเภอบึงสามพัน จังหวัด พิจิตร ให้กับที่ทำการปกครองอำเภอบึงสามพัน		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ ที่ 2) พ.ศ.2563		
-เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2566- 2570) ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้าที่ 98 โครงการที่ 8		
<b>งบรายจ่ายอื่น</b>	<b>รวม</b>	<b>60,000 บาท</b>
<b>รายจ่ายอื่น</b>	<b>รวม</b>	<b>60,000 บาท</b>
รายจ่ายอื่น		
รายจ่ายอื่น	จำนวน	60,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย เช่า ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่า โทรศัพท์ ค่าอินเทอร์เน็ต ฯลฯ เป็นต้น		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	483,760 บาท
งบบุคลากร	รวม	448,760 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	448,760 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	323,760 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปี พ.ศ. 2567 - 2569 ของเทศบาลตำบลทุ่งน้อย</li> </ul>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว หรือ เงินเพิ่มต่าง ๆ ที่เข้าลักษณะประเภทนี้</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 313 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558</li> </ul>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปี พ.ศ. 2567 - 2569 ของเทศบาลตำบลทุ่งน้อย</li> </ul>		



เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปี พ.ศ. 2567 - 2569 ของเทศบาลตำบลทุ่งน้อย</li> </ul>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>35,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>35,000 บาท</b>
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	15,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติ ให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</li> </ul>		
(2) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	15,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม กรณีที่เทศบาลตำบลทุ่งน้อยไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็น ต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลทุ่งน้อย เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> </ul>		

<p>โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องตามโครงการ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่3) พ.ศ. 2561</p> <p>-เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2566-2570) ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้าที่ 97 โครงการที่ 2</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
<p><b>งานบริหารงานคลัง</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>2,325,100 บาท</b></p>
<p><b>งบบุคลากร</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>1,676,600 บาท</b></p>
<p><b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>1,676,600 บาท</b></p>
<p>เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปี พ.ศ. 2567 - 2569 ของเทศบาลตำบลทุ่งน้อย</p>	<p>จำนวน</p> <p>1,415,520 บาท</p>

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว หรือ เงินเพิ่มต่าง ๆ ที่เข้าลักษณะประเภทนี้</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 313 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558</li> </ul>	จำนวน	20,000 บาท
<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปี พ.ศ. 2567 - 2569 ของเทศบาลตำบลทุ่งน้อย</li> </ul>	จำนวน	42,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปี พ.ศ. 2567 - 2569 ของเทศบาลตำบลทุ่งน้อย</li> </ul>	จำนวน	199,080 บาท

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>630,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>89,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับ การแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (กองคลัง)		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	1,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (กองคลัง)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	3,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กองคลัง)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4 ) พ.ศ. 2562		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561		

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กองคลัง)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>441,000 บาท</b>
-------------------	------------	--------------------

## รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	จำนวน	102,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน (กองคลัง)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		
ค่าจ้างเหมาบริการผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	จำนวน	102,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน (กองคลัง)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		
ค่าจ้างเหมาบริการผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	จำนวน	102,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน (กองคลัง)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		

<p>รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซັกฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนิน คติในชั้นศาล ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้ง เครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำ ประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565</p>	<p>จำนวน</p> <p>15,000 บาท</p>
---	--------------------------------

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>1.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติ ให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>
---	--------------------------------

## 2.ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม กรณีที่เทศบาลตำบลทุ่งน้อยไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็น ต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลทุ่งน้อย เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ . 2557

## ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องปรับอากาศ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ วัสดุ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>80,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	35,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ๆ</p> <p>เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ฉูดพื้น กุญแจ พระบรมฉายาลักษณ์ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ซองเอกสาร สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ๆ</p> <p>เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้ว น้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>		



<p><b>วัสดุคอมพิวเตอร์</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ๆ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ หน่วยประมวลผล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li> </ul>	จำนวน	40,000 บาท
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
<p><b>ค่าบริการไปรษณีย์</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ , ค่าดวงตราไปรษณียากร , ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ , ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> </ul>	จำนวน	20,000 บาท

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>18,500 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>18,500 บาท</b>

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	11,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED

สี ชนิด Network แบบที่ 1 (20 หน้า/ นาที) ราคา 11,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง และสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11 b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ

ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566

ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 3 เครื่อง จำนวน 7,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 3 เครื่อง ๆ ละ 2,500 บาท เป็นจำนวนเงิน 7,500 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ

ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566

ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน รวม 404,480 บาท

งบบุคลากร รวม 212,480 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 212,480 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 207,480 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี ประจำปี พ.ศ. 2567 - 2569 ของเทศบาลตำบลทุ่งน้อย

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว หรือ เงินเพิ่มต่าง ๆ ที่เข้าลักษณะประเภทนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 313 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564

- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>192,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>172,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการงานธุรการหน่วยตรวจสอบภายใน	จำนวน	102,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการงานธุรการหน่วยตรวจสอบภายใน จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน (หน่วยตรวจสอบภายใน)</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565</li> </ul>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติ ให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</li> </ul>		
(2) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม กรณีที่เทศบาลตำบลทุ่งน้อยไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็น ต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลทุ่งน้อย เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> </ul>		

<p><b>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องปรับอากาศ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ วัสดุ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565</li> </ul>	จำนวน	10,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
<p><b>วัสดุสำนักงาน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ๆ เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เก้าอี้พลาสติก ตรายาง ที่ญี่ปุ่น กุญแจ พระบรมฉายาลักษณ์ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ซองเอกสาร สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li> </ul>	จำนวน	10,000 บาท

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ๆ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ หน่วยประมวลผล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เม้าส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
--	--------------------------------

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

<p>งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p>	<p>รวม</p>	<p>582,000 บาท</p>
<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>รวม</p>	<p>570,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทน</p>	<p>รวม</p>	<p>35,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
<p>ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน</p>	<p>จำนวน</p>	<p>35,000 บาท</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป ให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนกรณีได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่งานการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย (สำนักปลัดเทศบาล)</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560</li> </ul>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>485,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
<p>ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานขับรถยนต์บรรทุกน้ำดับเพลิงและการแพทย์ฉุกเฉินเบื้องต้น</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานขับรถยนต์บรรทุกน้ำดับเพลิงและการแพทย์ฉุกเฉินเบื้องต้น จำนวน 2 ราย ระยะเวลา 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565</p>	จำนวน	204,000 บาท
<p>ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและงานการแพทย์ฉุกเฉิน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและงานการแพทย์ฉุกเฉิน จำนวน 2 ราย ระยะเวลา 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565</p>	จำนวน	204,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
<p>โครงการช่วยเหลือประชาชนเพื่อเยียวยาและฟื้นฟูหลังเกิดภัยให้แก่ผู้ประสบสาธารณภัยหรือภัยฉุกเฉิน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือประชาชนเพื่อเยียวยาและฟื้นฟูหลังเกิดภัยให้แก่ผู้ประสบสาธารณภัยหรือภัยพิบัติฉุกเฉิน (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566</p> <p>- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2566-2570) ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 103 โครงการที่ 5</p>	จำนวน	10,000 บาท

โครงการป้องกันและลดปัจจัยเสี่ยงด้านสาธารณสุข	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดปัจจัยเสี่ยงด้านสาธารณสุข เช่น อาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเอกสาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุหรืออุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องตามโครงการ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p> <p>-เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2566-2570) ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 102 โครงการที่ 3</p>		
โครงการป้องกันอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่	จำนวน	12,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าน้ำดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องตามโครงการ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560</p> <p>-เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2566-2570) ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 102 โครงการที่ 1</p>		



โครงการป้องกันอุบัติเหตุช่วงเทศกาลสงกรานต์	จำนวน	5,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันอุบัติเหตุช่วงเทศกาลสงกรานต์ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าน้ำดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องในการจัดทำโครงการ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560</p> <p>-เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2566-2570) ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 102 โครงการที่ 2</p>		
โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	จำนวน	30,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เช่น ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเอกสาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องตามโครงการ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p> <p>-เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2566-2570) ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 103 โครงการที่ 6</p>		

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ๆ เช่น ไช้ควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย หม้อน้ำ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li> </ul>		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ๆ เช่น เสื้อ กางเกง ถุงมือ ถุงเท้า ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li> </ul>		

วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ๆ เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า(เช่น สายฉีต,ถัง,ไม้ดับไฟ) ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li><li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li><li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li></ul>		

วัสดุอื่น	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ๆ เช่น มิเตอร์น้ำ / ไฟฟ้า ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส อุปกรณ์บังคับสัตว์ ฯลฯ</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li><li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li><li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li></ul>		

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>12,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>12,000 บาท</b>

## เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อุดหนุนการดำเนินงานของสถานที่กลาง ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอโพทะเล จังหวัดพิจิตร	จำนวน	12,000 บาท
---	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของสถานที่กลางศูนย์ปฏิบัติการร่วม ในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอโพทะเล จังหวัด พิจิตร ให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าบัว (สำนักปลัดเทศบาล)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7 /ว 6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560 เรื่องแนวทางปฏิบัติในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

-เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2566-2570) ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 104 โครงการที่ 7

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,089,600 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	698,600 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	698,600 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	651,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปี พ.ศ. 2567 - 2569 ของเทศบาลตำบลทุ่งน้อย		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว หรือ เงินเพิ่มต่าง ๆ ที่เข้าลักษณะประเภทนี้		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564		
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 313 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564		
- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปี พ.ศ. 2567 - 2569 ของเทศบาลตำบลทุ่งน้อย		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>381,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>31,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	1,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (กองการศึกษา)</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> </ul>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กองการศึกษา)</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4 ) พ.ศ. 2562</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561</li> </ul>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กองการศึกษา)</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2563</li> </ul>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	260,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
การจ้างบริการทำความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลทุ่งน้อย	จำนวน	102,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าการจ้างบริการทำความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลทุ่งน้อย จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน (กองการศึกษา)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		
ค่าจ้างเหมาบริการผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ กองการศึกษา	จำนวน	102,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ กองการศึกษา จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน (กองการศึกษา)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		

<p>รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซັกฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนิน คติในชั้นศาล ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้ง เครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำ ประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565</li> </ul>	จำนวน	6,000 บาท
--	-------	-----------

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติ ให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</li> </ul>	จำนวน	15,000 บาท
--	-------	------------



## 2.ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม กรณีที่เทศบาลตำบลทุ่งน้อยไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็น ต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลทุ่งน้อย เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ . 2557

## ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องปรับอากาศ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ วัสดุ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>90,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ๆ</p> <p>เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ญี่ปุ่น กุญแจ พระบรมฉายาลักษณ์ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ซองเอกสาร สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ๆ</p> <p>เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอย พร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เซมิคอนดักเตอร์ไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>		

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ฯ</li><li>เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้ว น้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li><li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li><li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li></ul>		

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ฯ เช่น ไม้ ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ เสียม เลื่อย น้ำมันทา ไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ททราย ฯลฯ</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li><li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li><li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li></ul>		

วัสดุการเกษตร	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ๆ เช่น เคียว สปริงเกอร์ จอบหมุน ผานไถกระทะ คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว อวน กระชัง มีดตัดต้นไม้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืช และสัตว์ อาหารสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ หัวกะโหลกดูดน้ำ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li> </ul>		

วัสดุกีฬา	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ ห่วงยาง ไม้ตีปิงปอง ไม้แบดมินตัน ไม้เทนนิส เชือกกระโดด ดาบสองมือ ตะกร้าหวายแฮร์บอล นาฬิกาจับเวลา นวม ลูกทุ่มน้ำหนัก เสาดำยกีฬา เช่น เสาดำยตะกร้อ เสาดำยวอลเลย์บอล ห่วงบาสเก็ตบอลเหล็ก กระดานแสดงผล ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li> </ul>		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ๆ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ หน่วยประมวลผล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>		
งบลงทุน	รวม	10,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	10,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้บานเลื่อนกระจก จำนวน 2 ตู้	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจก ขนาดไม่น้อยกว่า 4 ฟุต จำนวน 2 ตู้ ตู้ละ 5,000 บาท เป็นจำนวนเงิน 10,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ตู้บานเลื่อนมีกระจก ขนาดไม่น้อยกว่า 4 ฟุต</li> <li>2. ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 120 เซนติเมตร ลึกไม่น้อยกว่า 40 เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า 85 เซนติเมตร</li> </ol> <p>(เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ตั้งจ่ายตามราคาในท้องถิ่น)</p>		

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	1,994,040 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	713,040 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	713,040 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	361,440 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ ข้าราชการครู/พนักงานครู ของเทศบาล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปี พ.ศ. 2567 - 2569 ของเทศบาลตำบลทุ่งน้อย		
<b>เงินวิทยฐานะ</b>	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวิทยฐานะชำนาญการ ให้กับพนักงานครูและ บุคลากรทางการศึกษา จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามหนังสือ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.9/ว 7 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2559		
- เป็นไปตามหนังสือ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.9/ว 23 ลงวันที่ 7 มิถุนายน 2561		
<b>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</b>	จำนวน	261,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน พนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับ ปรุงค่าตอบแทน จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปี พ.ศ. 2567 - 2569 ของเทศบาลตำบลทุ่งน้อย		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>- เป็นไปตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี ประจำปี พ.ศ. 2567 - 2569 ของเทศบาลตำบลทุ่งน้อย</li> </ul>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>695,800 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>4,800 บาท</b>
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	4,800 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานครู ของเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กองการศึกษา)</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2563</li> </ul>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>362,000 บาท</b>
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>1.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร</p> <p style="margin-left: 20px;">-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติ ให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ</p> <p style="margin-left: 20px;">- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p style="margin-left: 20px;">- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>2.ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p style="margin-left: 20px;">-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม กรณีที่เทศบาลตำบลทุ่งน้อยไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็น ต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลทุ่งน้อย เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น</p> <p style="margin-left: 20px;">- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ . 2557</p>	จำนวน	10,000 บาท



โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน 342,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ประเภทค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ประเภทค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (กองการศึกษา)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 2-5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลทุ่งน้อย ได้แก่

1. ค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน 30 คนๆ ละ 1,836 บาท/ปี เป็นจำนวนเงิน 55,080 บาท
2. ค่าหนังสือเรียน จำนวน 17 คนๆ ละ 200 บาท/ปี เป็นจำนวนเงิน 3,400 บาท
3. ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 17 คนๆ ละ 290 บาท/ปี เป็นจำนวนเงิน 4,930 บาท
4. ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน 17 คนๆ ละ 325 บาท/ปี เป็นจำนวนเงิน 5,525 บาท
5. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 17 คนๆ ละ 464 บาท/ปี เป็นจำนวนเงิน 7,888 บาท
6. ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 30 คนๆ ละ 36 บาท/245 วัน เป็นจำนวนเงิน 264,600 บาท

- ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3113 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง การปรับอัตราเงินอุดหนุนรายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 9433 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2565

เรื่อง มติคณะรัฐมนตรี เรื่อง ขอปรับเพิ่มค่าอาหารกลางวันของนักเรียน

-เป็นไปตามหนังสือหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566

-เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2566-2570) ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้าที่ 100 โครงการที่ 1

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>329,000 บาท</b>
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	319,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าอาหารเสริม (นม) รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระ  
พร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง เป็นต้น

ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับโรงเรียนในเขตเทศบาลตำบล  
ทุ่งน้อยและนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลทุ่ง  
น้อย (กองการศึกษา)

1. โรงเรียนชุมชนบ้านทุ่งน้อย “พิพัฒน์โสภณวิทยา” จำนวน 133  
คนๆ ละ 7.51 บาท/260 วัน เป็นจำนวนเงิน 259,695.80 บาท
2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลทุ่งน้อย จำนวน 30  
คนๆ ละ 7.51 บาท/260 วัน เป็นจำนวนเงิน 58,578 บาท
  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
  - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
  - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2  
/ว9628 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2565 เรื่อง การปรับเพิ่มราคากลาง  
ในการจำหน่ายผลิตภัณฑ์นม โครงการอาหารเสริม (นม)
  - เป็นไปตามหนังสือหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท  
0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566
  - เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2566-  
2570) ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้าที่ 101 โครงการที่ 2

<b>วัสดุการศึกษา</b>  เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการศึกษา ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ๆ เช่น สื่อการเรียนการสอนทำด้วยพลาสติก กระดานไวท์บอร์ด ขาดั่ง(กระดานดำ) แปรงลบกระดาน ซอล์ค ปากกาไวท์บอร์ด ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565	<b>จำนวน</b>  10,000 บาท	
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>585,200 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>585,200 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุนส่วนราชการ</b>  อุดหนุนโรงเรียนชุมชนบ้านทุ่งน้อย พัฒนาโสภณวิทยา โครงการอาหารกลางวัน  - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนชุมชนบ้านทุ่งน้อย "พิพัฒนาโสภณวิทยา" ตามโครงการอาหารกลางวันให้กับเด็ก จำนวน 133 คนๆ ละ 22 บาท/200 วัน เป็นจำนวนเงิน 585,200 บาท (กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามหนังสือหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 - เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2566-2570) ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้าที่ 101 โครงการที่ 3	<b>จำนวน</b>	<b>585,200 บาท</b>

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	1,336,580 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	894,080 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	894,080 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	847,080 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปี พ.ศ. 2567 - 2569 ของเทศบาลตำบลทุ่งน้อย		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว หรือ เงินเพิ่มต่าง ๆ ที่เข้าลักษณะประเภทนี้		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564		
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 313 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564		
- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปี พ.ศ. 2567 - 2569 ของเทศบาลตำบลทุ่งน้อย		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>434,500 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>14,500 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	1,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> </ul>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	8,500 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4 ) พ.ศ. 2562</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561</li> </ul>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</li> </ul>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>310,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
จ้างเหมาบริการผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	จำนวน	102,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		
จ้างเหมาบริการผู้ช่วยปฏิบัติงานด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	จำนวน	102,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ช่วยปฏิบัติงานด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

16,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซັกฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาล ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้ง เครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ค่าสำรวจจำนวนสุนัขและแมว ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำ ประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่องซักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติ ให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

## 2.ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม กรณีที่เทศบาลตำบลทุ่งน้อยไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็น ต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลทุ่งน้อย เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ . 2557

## ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องปรับอากาศ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ วัสดุ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565



<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>110,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ฯ</li> <li>เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ญี่ปุ่น กุญแจ พระบรมฉายาลักษณ์ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ซองเอกสาร สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li> </ul>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ฯ</li> <li>เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอย พร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เซมิคอนดักเตอร์ไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li> </ul>		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ๆ เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li><li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li><li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li></ul>		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	35,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ๆ เช่น กระจกบอทดวง เครื่องวัดน้ำฝน เครื่องมือวัดอุณหภูมิ (ปรอทวัดไข้) สำลี และผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ถุงมือ ทราเยอะเบท น้ำยาพ่นหมอก คิว้นกำจัดยุง หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ค่าเคมีภัณฑ์ วัคซีน น้ำยาเคมีกำจัดยุงลาย ฯลฯ</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li><li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li><li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li></ul>		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ๆ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ หน่วยประมวลผล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li><li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li><li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li></ul>		
งบลงทุน	รวม	8,000 บาท

**ค่าครุภัณฑ์**

**รวม**

**8,000 บาท**

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ จำนวน 1 เครื่อง ราคา 8,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง ราคา 8,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n) ได้ - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566  
ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	325,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	185,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	185,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก	จำนวน	70,000 บาท
---------------------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก เช่น ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ จัด

นิทรรศการ อบรมให้ความรู้ ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ ค่าเวชภัณฑ์ น้ำยาเคมี น้ำมันเชื้อเพลิงในการพ่นหมอกควัน วัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

-เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2566-2570) ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 88 โครงการที่ 1

<p>โครงการควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า (การควบคุมจำนวนสุนัขและแมว/ทำหมันสุนัขและแมว) เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่ม ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ จัดนิทรรศการ อบรมให้ความรู้ ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ ค่าเวชภัณฑ์ วัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5 /ว 0120 ลงวันที่ 12 ม.ค.2560</p> <p>-เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2566-2570) ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 88 โครงการที่ 2</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการเฝ้าระวัง การแพร่ระบาดของโรคติดต่อ โรคอุบัติใหม่ โรคไม่ติดต่อ(โรคเรื้อรัง)</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ โรคอุบัติใหม่ โรคไม่ติดต่อ(โรคเรื้อรัง) เช่น ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่ม ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ จัดนิทรรศการ อบรมให้ความรู้ ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ ค่าเวชภัณฑ์ วัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p> <p>-เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2566-2570) ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 89 โครงการที่ 6</p>	จำนวน	10,000 บาท

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	35,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า เช่นค่าวัคซีนป้องกันโรคและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่องซักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2566-2570) ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 89 โครงการที่ 3</p>		
โครงการอบรมผู้สัมผัสอาหาร	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมผู้สัมผัสอาหาร เช่น ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ จัดนิทรรศการ อบรมให้ความรู้ ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้าย ฯลฯ และอื่นๆ ตามโครงการฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p> <p>-เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2566-2570) ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 89 โครงการที่ 5</p>		



<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>140,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>140,000 บาท</b>

## เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

อุดหนุนการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขหมู่บ้าน ที่ 1-7 ตำบลทุ่งน้อย	จำนวน	140,000 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นอุดหนุนการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน โดยจัดสรรเป็นค่าดำเนินงานของคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ละ 20,000 บาท ( กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ.2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ สด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563
- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2566-2570) ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 89 โครงการที่ 4

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	662,600 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	632,600 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	632,600 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	627,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปี พ.ศ. 2567 - 2569 ของเทศบาลตำบลทุ่งน้อย		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว หรือ เงินเพิ่มต่าง ๆ ที่เข้าลักษณะประเภทนี้		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564		
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 313 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564		
- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (สำนักปลัดเทศบาล)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4 ) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561

#### เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ

เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิให้แก่ ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (สำนักปลัดเทศบาล)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามูลนิธิขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติ ให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565		
(2) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม กรณีที่เทศบาลตำบลทุ่งน้อยไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็น ต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลทุ่งน้อย เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ . 2557		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานสวนสาธารณะ	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	รวม	20,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ๆ เช่น เคียว สปริงเกอร์ จอบหมุน ผานไถกระทะ คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว อวน กระชัง มีดตัดต้นไม้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืช และสัตว์ อาหารสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ หัวกะโหลกดูดนํ้า ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li> </ul>		
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	993,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	993,000 บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	698,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานขับรถบรรทุกขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	จำนวน	102,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานขับรถบรรทุกขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลจำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565</li> </ul>		

<p>ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานจัดเก็บขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานจัดเก็บขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล จำนวน 3 ราย ระยะเวลา 12 เดือน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565</p>	จำนวน	306,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนิน คดีในชั้นศาล ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้ง เครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมการกำจัดขยะมูลฝอย ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำ ประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565</p>	จำนวน	250,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>โครงการบริหารจัดการขยะในชุมชน/หมู่บ้าน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบริหารจัดการขยะในชุมชน/หมู่บ้าน จัดกิจกรรมน้ำมันมือ 2 เช่น ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ จัดนิทรรศการ อบรมให้ความรู้ ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ และอื่นๆ ตามโครงการฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p> <p>- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2566-2570) ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้าที่ 62 โครงการที่ 1</p>	จำนวน	40,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>295,000 บาท</b>
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ฯ</p> <p>เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถาด แก้ว น้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>	จำนวน	20,000 บาท

<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ๆ เช่น ไม้ ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ เสียม เลื่อย น้ำมันทา ไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ทราาย ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>15,000 บาท</p>
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ๆ เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีช พวงมาลัย หม้อน้ำ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>



วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	200,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ๆ เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li><li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li><li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li></ul>		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ๆ เช่น เคียว สปริง เกอร์ จอบหมุ่น ผานไถกระทะ คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว อวน กระชัง มีดตัดต้นไม้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืช และสัตว์ อาหารสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ หัวกะโหลกดูดนํ้า ฯลฯ</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li><li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li><li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li></ul>		

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ฯ เช่น เสื้อ กางเกง ถุงมือ ถุงเท้า ฯลฯ</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li><li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li><li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li></ul>		
วัสดุอื่น	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ฯ เช่น มิเตอร์ น้ำ / ไฟฟ้า ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิด แก๊ส อุปกรณ์บังคับสวิตซ์ ฯลฯ</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li><li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li><li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li></ul>		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	65,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	65,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	65,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาหมู่บ้านและแผนชุมชน	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาหมู่บ้านและแผนชุมชน เช่น ค่าจัดทำเอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าเครื่องขยายเสียง และอื่นๆ ตามโครงการ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. 2562		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่3) พ.ศ. 2561		
-เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2566-2570) ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 94 โครงการที่ 3		

โครงการปลูกจิตสำนึกคุณธรรม จริยธรรมให้กับเด็ก เยาวชนและประชาชนตำบลทุ่งน้อย	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกจิตสำนึกคุณธรรม จริยธรรมให้กับเด็ก เยาวชนและประชาชนตำบลทุ่งน้อย เช่น ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเอกสาร ค่าสมนาคุณวิทยากรและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในโครงการ ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p> <p>-เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2566-2570) ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 93 โครงการที่ 1</p>		
โครงการรณรงค์เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เช่น ค่าจัดทำเอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าจัดสถานที่ และอื่นๆ ตามโครงการฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p> <p>-เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2566-2570) ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 93 โครงการที่ 2</p>		

โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพให้แก่ประชาชน	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพให้แก่ประชาชน เช่น ค่าจัดทำเอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าจัดสถานที่ และอื่นๆ ตามโครงการฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p> <p>-เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2566-2570) ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 94 โครงการที่ 4</p>		

**แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ**

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	240,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	240,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	240,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
โครงการเข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการในระดับตำบล อำเภอ และจังหวัด	จำนวน	40,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการในระดับตำบล อำเภอและจังหวัด เช่น การเก็บตัวและฝึกซ้อมนักกีฬา ค่าชุดแข่งขัน ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าดำเนินกิจกรรมต่างๆ ฯลฯ (กองการศึกษา)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>-เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2566-2570) ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 95 โครงการที่ 2</p>		

<p>โครงการแข่งขันกีฬาชุมชน/หมู่บ้านด้านยาเสพติดตำบลทุ่งน้อย</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาชุมชน/หมู่บ้านด้านยาเสพติดตำบลทุ่งน้อย เช่น ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่ากรรมการตัดสินกีฬา ถ้วยรางวัล ค่าชุดแข่งขัน และอื่นๆ ตามโครงการฯลฯ (กองการศึกษา)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>-เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2566-2570) ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 95 โครงการที่ 1</p>	จำนวน	200,000 บาท
<b>งานศาสนาวัดธรรมท้องถิ่น</b>	<b>รวม</b>	<b>115,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>45,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>45,000 บาท</b>
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>โครงการแข่งขันเรือยาว ประเพณีพื้นบ้านตำบลทุ่งน้อย (วัดทุ่งน้อย)</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันเรือยาว ประเพณีพื้นบ้านตำบลทุ่งน้อย (วัดทุ่งน้อย) เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าจัดสถานที่ ค่าเช่าเครื่องขยายเสียง ค่ากรรมการตัดสินกีฬา ถ้วยรางวัล ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม และอื่นๆ ตามโครงการฯลฯ (กองการศึกษา)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>-เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2566-2570) ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 81 โครงการที่ 2</p>	จำนวน	20,000 บาท

<p>โครงการจัดงานประเพณี วันสงกรานต์</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณี วันสงกรานต์ เช่น ค่าจ้างมหรสพ ค่าเช่าเครื่องขยายเสียง ของรางวัล ค่าดอกไม้อบ ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างกลองยาวและแตรวง และอื่นๆ ตามโครงการ ฯลฯ (กองการศึกษา)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>-เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2566-2570) ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 81 โครงการที่ 3</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการจัดงานวันลอยกระทง</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันลอยกระทง เช่น ตกแต่งสถานที่ ค่าเช่าเครื่องขยายเสียง ค่าตอบแทนกรรมการตัดสินการประกวด และอื่นๆ ตามโครงการฯลฯ (กองการศึกษา)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>-เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2566-2570) ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 81 โครงการที่ 4</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการแห่เทียนเข้าพรรษา</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแห่เทียนเข้าพรรษา เช่น ค่าเทียนพรรษา ค่าตกแต่งเทียนพรรษา ค่าจัดปัจจัยถวายพระ ค่าเครื่องดื่ม ค่าน้ำดื่ม ค่าตกแต่งรถขบวนแห่ ค่าแตรวง และอื่นๆ ตามโครงการ ฯลฯ (กองการศึกษา)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>-เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2566-2570) ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 80 โครงการที่ 1</p>	จำนวน	10,000 บาท

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>70,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>70,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
<p>อุดหนุนโครงการจัดริ้วขบวนถวายดอกบัวงานนมัสการหลวงพ่อเพชร วัดท่าหลวง พระอารามหลวง</p> <p>จำนวน 20,000 บาท</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการจัดริ้วขบวนถวายดอกบัวงานนมัสการหลวงพ่อเพชรวัดท่าหลวง และงานกาชาด จังหวัดพิิจิตร ให้กับเทศบาลตำบลท่าเสา ประจำปี พ.ศ. 2567 (กองการศึกษา)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p> <p>-เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2566-2570) ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 81 โครงการที่ 5</p>		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
<p>อุดหนุนโครงการพัฒนาการท่องเที่ยวและบริการในรูปแบบการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์และสนับสนุนให้จังหวัดพิิจิตรเป็นเมืองสร้างสรรค์ (Creative city) กิจกรรมงานประเพณีแข่งขันเรือยาวจังหวัดพิิจิตรซึ่งถ้ายพระราชทานพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว</p> <p>จำนวน 50,000 บาท</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการพัฒนาการท่องเที่ยวและบริการในรูปแบบการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์และสนับสนุนให้จังหวัดพิิจิตรเป็นเมืองสร้างสรรค์ (Creative city) กิจกรรมงานประเพณีแข่งขันเรือยาวจังหวัดพิิจิตรซึ่งถ้ายพระราชทานพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ให้แก่สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดพิิจิตร (กองการศึกษา)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563</p> <p>-เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2566-2570) ครั้งที่ 1/2566 เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 2 โครงการที่ 1</p>		



แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	1,735,980 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	1,107,980 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	1,107,980 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	753,420 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- เป็นไปตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี ประจำปี พ.ศ. 2567 - 2569 ของเทศบาลตำบลทุ่งน้อย		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว หรือ เงินเพิ่มต่าง ๆ ที่เข้าลักษณะประเภทนี้		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564		
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 313 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564		
- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- เป็นไปตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี ประจำปี พ.ศ. 2567 - 2569 ของเทศบาลตำบลทุ่งน้อย		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	295,560 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงาน          จ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 2          อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปี พ.ศ. 2567 - 2569            ของเทศบาลตำบลทุ่งน้อย</li> </ul>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงาน            จ้าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปี พ.ศ. 2567 - 2569            ของเทศบาลตำบลทุ่งน้อย</li> </ul>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>628,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	1,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>-เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอก            เวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติ            จากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (กอง            ช่าง)</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน            ตอแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วน            ท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> </ul>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>362,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
<b>ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานด้านไฟฟ้า</b>	<b>จำนวน</b>	<b>102,000 บาท</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานด้านไฟฟ้า จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน (กองช่าง)</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565</li> </ul>		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซັักฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาล ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้ง เครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่ารั้งวัดที่ดิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าจ้างออกแบบ เขียนแบบ รับรองแบบ ค่าจ้างเครื่องจักร ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำ ประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565</li> </ul>		
	<b>จำนวน</b>	<b>140,000 บาท</b>

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติ ให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม กรณีที่เทศบาลตำบลทุ่งน้อยไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็น ต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลทุ่งน้อย เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ . 2557

<p><b>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น โต้ะ แก้อี้ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องปรับอากาศ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ วัสดุ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ สิ่งก่อสร้างอื่นๆ ไฟฟ้า สาธารณะ ถนนที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาล ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565</li> </ul>	จำนวน	100,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>265,000 บาท</b>
<p><b>วัสดุสำนักงาน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หמדไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ๆ เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก แก้อี้พลาสติก ตรายาง ที่ญี่ปุ่น กุญแจ พระบรมฉายาลักษณ์ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ซองเอกสาร สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li> </ul>	จำนวน	20,000 บาท

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	100,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ๆ เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอย พร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ฯลฯ</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li><li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li><li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li></ul>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	70,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ๆ เช่น ไม้ ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ เสียม เลื่อย น้ำมันทา ไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ทราวย ฯลฯ</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li><li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li><li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li></ul>		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ๆ เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย หม้อน้ำ ฯลฯ</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li><li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li><li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li></ul>		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ๆ เช่น แก๊ส หุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li><li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li><li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li></ul>		

## วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ๆ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ หน่วยประมวลผล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

## วัสดุสำรวจ

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำรวจ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ๆ เช่น เซ็น บันไดลูมิเนียม เครื่องมือแกะสลัก เครื่องมือตีสายโทรทัศน์ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565



<p>วัสดุจรรยาจร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจรรยาจร ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ๆ เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณฉุกเฉิน กรวยจรรยาจร แผงกันจรรยาจร ป้ายเตือน แทนแบริเออร์ (แบบพลาสติกและแบบคอนกรีต) ป้ายไฟหยุด ตรวจ แผ่นป้ายจรรยาจร กระจกโค้งมน ไฟแวน ครอบงไฟ อย่างชะลอความเร็วรถหรือยานพาหนะ สติกเกอร์ติดรถหรือ ยานพาหนะ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p><b>งานก่อสร้าง</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>291,906 บาท</b></p>
<p><b>งบลงทุน</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>291,906 บาท</b></p>
<p><b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>291,906 บาท</b></p>
<p>ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ</p> <p>โครงการก่อสร้างป้ายสำนักงานเทศบาลตำบลทุ่งน้อย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างป้ายสำนักงานเทศบาลตำบลทุ่งน้อย ขนาด กว้าง 12 เมตร สูง 3 เมตร ตามแบบรูปและรายการที่เทศบาลตำบลทุ่งน้อยกำหนด (กองช่าง)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตาม พรบ.เทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562</li> <li>- เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2566-2570) ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 144 โครงการที่ 208</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>241,906 บาท</p>

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) ให้แก่ผู้ประกอบการอาชีพงานก่อสร้างและผู้ประกอบอาชีพอื่น ตามมติคณะรัฐมนตรี เรื่อง การพิจารณาช่วยเหลือผู้ประกอบการอาชีพงานก่อสร้างและผู้ประกอบอาชีพอื่น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2147 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2561 และหนังสืออื่นๆที่เกี่ยวข้อง</p>		

**แผนงานการเกษตร**

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
โครงการอบรมด้านสิ่งแวดล้อมและรณรงค์ด้านสิ่งแวดล้อม	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมด้านสิ่งแวดล้อมและรณรงค์ด้านสิ่งแวดล้อม เช่น ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ จัดนิทรรศการ อบรมให้ความรู้เพื่อจัดกิจกรรมการกำจัดผักตบชวา คลองสวยน้ำใส และกิจกรรมอื่นๆ ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ และอื่นๆ ตามโครงการฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p> <p>-เป็นไปตามทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2566-2570) ครั้งที่ 1/2566 ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้าที่ 63 โครงการที่ 1</p>		